**Ассоциация саморегулируемая организация**

**«Строители Черноземья»**

**УТВЕРЖДЕНО**

 Общим собранием членов Ассоциации

 Протокол № 22 от 17.05.2017 г.

с изменениями и дополнениями, утвержденными

Общим Собранием членов Ассоциации

Протокол № 23 от 20.06.2017 г.

Протокол № 24 от 22.05.2018 г.

 Протокол № 25 от 22.08.2018 г.

 Протокол № 26 от 14.05.2019 г.

 Протокол № 31 от 25.05.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СТРОИТЕЛИ ЧЕРНОЗЕМЬЯ»**

**г. Воронеж**

**2022 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** | **3** |
| **2** | **ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА АССОЦИАЦИИ** | **3** |
| **3** | **СОСТАВ СВЕДЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ** | **6** |
| **4** | **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ** **В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ** | **10** |
| **5** | **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** | **11** |
| **6** | **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1** | **12** |
| **7** | **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2** | **13** |
| **8** | **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3** | **14** |

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящее Положение о Реестре членов Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья» (далее - Ассоциация) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и защите информации», а также действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом АСРО «Строители Черноземья».
	2. Настоящее Положение устанавливает порядок и способ ведения реестра членов Ассоциации.
2. **ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА АССОЦИАЦИИ**

2.1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям действующего федерального законодательства и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших в ней членство в соответствии со ст. 5517 Градостроительного кодекса РФ и Федеральным законом № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. «О саморегулируемых организациях».

2.2. Ведение Реестра членов Ассоциации осуществляется Исполнительным органом по форме, утвержденной Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору. Реестр подлежит обязательному размещению на официальном сайте АСРО «Строители Черноземья» в сети Интернет: [www.srosvo.ru](http://www.srosvo.ru). При этом оригиналом Реестра является электронный программный комплекс, размещенный на официальном сайте Ассоциации. Сведения, содержащиеся в Реестре членов Ассоциации, являются открытыми и общедоступными.

2.3. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта. Доступ к сведениям, содержащимся в Реестре членов Ассоциации и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена Ассоциации.

2.4. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов СРО, обеспечивается одним из следующих способов:

-непосредственно на вышеуказанной веб-странице официального сайта Ассоциации, или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с этой веб-страницы, при этом количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

-посредством размещения таких сведений на вышеуказанной веб-странице в виде единого файла в формате, предусмотренном п. 3.3 настоящего Положения, а также в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

2.5. Ведение Реестра членов Ассоциации включает в себя внесение информации о членах Ассоциации, в том числе о лицах, прекративших свое членство в ассоциации, в информационную базу данных, добавление, изменение, хранение внесенной информации, а также предоставление выписок из реестра членов Ассоциации заинтересованным лицам.

2.6.Внесение, изменение, добавление информации в Реестр членов Ассоциации производится лицом, назначенным приказом единоличного исполнительного органа Ассоциации (Генерального директора) ответственным за ведение Реестра членов Ассоциации (далее – ответственное лицо) на основании:

2.6.1. сведений, полученных от членов Ассоциации;

2.6.2. сведений, полученных от органов Ассоциации и уполномоченных лиц Ассоциации;

2.6.3. решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации, Советом Ассоциации, дисциплинарным комитетом Ассоциации;

2.6.4. сведений, полученных из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.6.5. сведений, полученных из Единого государственного реестра юридических лиц;

2.6.6. сведений, полученных от уполномоченных органов государственной, муниципальной власти;

2.6.7.сведений, полученных от страховых компаний (если требование, предусматривающее наличие договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации).

Ответственное лицо не реже одного раза в месяц осуществляет мониторинг сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей в отношении членов Ассоциации с целью подтверждения актуальности сведений, содержащихся в Реестре членов Ассоциации. В случае обнаружения факта несоответствия члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, содержащимся в Положении о членстве в Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного и членских взносов, соответствующие сведения передаются в Контрольный комитет Ассоциации для рассмотрения и проведения мероприятий по контролю.

2.7. Внесение сведений в Реестр обеспечивается:

2.7.1. решением Совета Ассоциации;

2.7.2. решением генерального директора Ассоциации;

2.7.3. ведением журнала учета (регистрации) заявлений о принятии в члены Ассоциации, внесении изменений в реестр членов о добровольном прекращении членства (Приложение № 1);

2.7.4.размещением информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет: [www.srosvo.ru](http://www.srosvo.ru).

2.8. Лицо приобретает все права члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем в Реестр, предусмотренные настоящим Положением.

2.9. В день вступления в силу решения АСРО «Строители Черноземья» о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в Реестр членов АСРО «Строители Черноземья» сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, направляет в Национальное объединение строителей уведомление о принятом решении. В случае принятия иного решения в отношении члена Ассоциации Ассоциация в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в Реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена или вносит изменения в сведения, содержащиеся в Реестре, и направляет в Национальное объединение строителей уведомление о принятом решении.

2.10. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства на основании Приказа Генерального директора о прекращении членства и исключении из Реестра вносит в Реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица Ассоциации в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) и направляет в Национальное объединение строителей уведомление об этом.

2.11. Уведомления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, о внесении изменений в Реестр членов Ассоциации, о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации могут быть направлены в Национальное объединение строителей на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

1. **СОСТАВ СВЕДЕНИЙ,**

**ВНОСИМЫХ В РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Реестр членов Ассоциации содержит следующие сведения о каждом члене Ассоциации, в том числе о лицах, прекративших членство в Ассоциации:

3.1.1. Регистрационный номер члена, дата его регистрации в Реестре;

3.1.2. Сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

а) для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности;

б) для юридического лица - полное и (если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3.1.3. Сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренним документам Ассоциации;

3.1.4. Сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями осуществляемых ими работ и иными лицами, в том числе:

3.1.4.1. сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта), о размере страховой суммы по договору о страховании членом Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации);

3.1.4.2. сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта), о размере страховой суммы по договору о страховании риска ответственности за нарушение членом Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации);

3.1.4.3. о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

3.1.4.4. о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

3.1.5. Сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда.

3.1.6. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, по договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

3.1.7. Сведения о наличии у члена Ассоциации права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров

3.1.8. Сведения о наличии права у члена Ассоциации выполнять по договору подряда строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии).

3.1.9. Сведения о наличии у члена Ассоциации права выполнять по договору подряда строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии.

3.1.10. Сведения о приостановлении, о возобновлении права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

3.1.11. Сведения о приостановлении, о возобновлении права заключать новые договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключаемые с использованием конкурентных способов заключения договоров, в связи с превышением уровня ответственности.

3.1.12. Сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации, фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

3.1.13. Сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации;

3.1.14. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в Реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в п. 3.1.13 настоящего Положения, должна содержаться информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

3.1.15. Кроме того, Реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями Федерального закона № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. «О саморегулируемых организациях» содержит иные сведения, связанные с деятельностью члена Ассоциации:

3.1.15.1. сведения о принятом решении о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации (дата и номер решения о приеме в члены Ассоциации, дата вступления в силу решения о приеме в члены Ассоциации).

3.2. Член Ассоциации обязан уведомить Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа об изменении любых сведений, указанных в п. 3.1 настоящего Положения и подлежащих включению в информационную систему Ассоциации (в том числе в Реестр членов Ассоциации, в Реестры Ассоциации «Национальное объединение строителей») в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких изменений.

3.3. Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

3.4. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в части 3.1 настоящей статьи, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

3.5.В Реестре членов Ассоциации могут содержаться иные сведения о члене Ассоциации, которые добровольно предоставлены им в Ассоциацию.

3.6. Ассоциация ведет Реестр членов со дня внесения сведений о ней в государственный реестр в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

 3.7. Сведения об изменении уровня ответственности члена Ассоциации по договору подряда и (или) уровня ответственности по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также сведения о приостановлении, о возобновлении права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства или о прекращении членства вносятся в Реестр в день принятия соответствующего решения и направляются в Ассоциацию «Национальное объединение строителей».

3.8. Сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации вносятся в Реестр членов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения Контрольным Комитетом и направляются в Ассоциацию «Национальное объединение строителей».

3.9. Иные сведения вносятся в Реестр членов Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем, когда стали известны соответствующие факты, и направляются в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» в сроки, установленные действующим законодательством.

3.10. Исполнительный орган Ассоциации обязан обеспечить хранение Реестра членов в течение всего срока действия Ассоциации.

3.11. В случае утраты информации в реестре Исполнительный орган АСРО «Строители Черноземья» обязан:

3.11.1.уведомить Совет Ассоциации в письменной форме в срок, не позднее следующего дня со дня утраты информации в Реестре;

3.11.2. принять меры к восстановлению утраченных данных в Реестре Ассоциации в десятидневный срок с момента утраты.

3.12. Исполнительный орган Ассоциации несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению Реестра членов, в том числе обеспечение конфиденциальности информации Реестра и представление недостоверных данных или неполных данных.

1. **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ,**

**СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

4.1 Сведения, содержащиеся в Реестре членов Ассоциации, предоставляются в форме выписки из реестра членов Ассоциации.

4.2 Выдача выписки из Реестра членов Ассоциации осуществляется на основании заявления (Приложение № 2) юридического или физического лица, органов государственной власти и местного самоуправления.

4.3. Заявление о предоставлении сведений из реестра Ассоциации должно содержать следующие сведения:

4.3.1 указание, в отношении какого лица запрашиваются сведения, информация, позволяющая идентифицировать такое лицо (полное наименование, ИНН, юридический адрес (место жительства);

4.3.2 данные о заинтересованном лице, представившем заявление: полное наименование юридического лица, ИНН; ФИО индивидуального предпринимателя, или гражданина, его паспортные данные, почтовый адрес;

4.3.3 цель получения выписки.

4.4. Исполнительная дирекция АСРО «Строители Черноземья» обязана предоставить выписку из реестра по заявлению заинтересованного лица в срок, не превышающий три рабочих дня со дня поступления указанного заявления. Отказ в предоставлении сведений, содержащихся в реестре, не допускается, за исключением случая отсутствия в заявлении сведений, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения.

Оформление выписок из Реестра членов ассоциации и их выдачу осуществляет ответственное лицо.

4.5 Выписка из Реестра, содержащая более одного листа, должна быть прошита, пронумерована, скреплена печатью и подписью Генерального директора.

4.6 Выписка из Реестра оформляется в соответствии с формой, утвержденной органом надзора за саморегулируемыми организациями и предоставляется без взимания платы.

4.7 Выписка из Реестра является документом, подтверждающим членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

4.8 Срок действия выписки из Реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

4.9. Ассоциация обеспечивает в полном объеме безопасность информации, содержащейся в Реестре членов Ассоциации, и принимает следующие организационные и технические меры для защиты от несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, распространения сведений: назначение ответственного лица; установление сертифицированной антивирусной защиты персонального компьютера ответственного лица; использование сертифицированного Федеральной службой по техническому и экспортному контролю межсетевого экрана для обеспечения безопасности сети; осуществление резервного копирования информации; хранение резервных материальных носителей с ежемесячными копиями всей размещенной на официальном сайте информации - не менее трех лет, хранение информации в помещении, находящемся под охраной.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.2 Если в результате изменения законов или иных нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений члены Ассоциации руководствуются законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

**Приложение № 1**

**к Положению о Реестре членов**

**Ассоциации саморегулируемая организация**

**«Строители Черноземья»**

**ЖУРНАЛ**

**учета (регистрации) заявлений о принятии в члены АСРО «Строители Черноземья", внесении изменений в реестр членов Ассоциации, о добровольном прекращении членства**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Дата** | **Наименование****Юридического лица или****Ф.И.О. индивидуального****предпринимателя** | **ИНН** | **Руководитель****юридического****лица (Ф.И.О. и****должность)** | **Цель****обращения** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |  |

В журнале пронумеровано и прошнуровано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ страниц.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**должность, подпись, инициалы, фамилия**

 **М.П**

**Приложение 2**

**к Положению о Реестре членов**

 **Ассоциации саморегулируемая организация**

**«Строители Черноземья»**

На официальном бланке

Исх. №\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Генеральному директору

АСРО «Строители Черноземья»

Никулину А.Д.

**Заявление**

**о предоставлении выписки**

 **из реестра членов АСРО «Строители Черноземья»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Полное наименование юридического лица, ИНН; ФИО индивидуального предпринимателя или гражданина, его паспортные данные, почтовый адрес)

просит выдать выписку из Реестра членов АСРО «Строители Черноземья» в отношении ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***Цель получения выписки:***

а) Участие в конкурсных процедурах.

б) Другое (указать).

Выписку из Реестра членов АСРО «Строители Черноземья» прошу ***выдать нарочно (указать должность, ФИО кому выдается выписка)/ отправить почтой России по адресу (указать адрес отправления)/отправить по электронной почте (указать адрес электронной почты)*.**

**Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/**

**МП**