**Ассоциация саморегулируемая организация**

**«Строители Черноземья»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Общим собранием членов Ассоциации

Протокол № 22 от 17 мая 2017 г.

с изменениями и дополнениями, утвержденными

Общим собранием членов Ассоциации

Протокол № 23 от 20 июня 2017 г.

Протокол № 26 от 14 мая 2019 г.

Протокол № 30 от 20 мая 2021 г.

Протокол № 31 от 25 мая 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ АССОЦИАЦИЕЙ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СТРОИТЕЛИ ЧЕРНОЗЕМЬЯ»**

**АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВОИХ ЧЛЕНОВ НА ОСНОВАНИИ ИНФОРМАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ В ФОРМЕ ОТЧЕТОВ**

**г. Воронеж**

**2022**

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ** | **3** |
| **2** | **НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ** | **3** |
| **3** | **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ** | **4** |
| **4** | **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** | **6** |
| **5** | **СОСТАВ ОТЧЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ** | **8** |
| **6** | **СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ДЛЯ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ** | **9** |
| **7** | **ВИДЫ И МЕТОДИКА АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ** | **10** |
| **8** | **РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ И ИХ ПРИМЕНЕНИЕ** | **16** |
| **9** | **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** | **17** |
| **10** | **ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА** | **18** |

# **ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение о проведении Ассоциацией саморегулируемая организация «Строители Черноземья» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ от 01 декабря 2007 г. «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья» (далее - Ассоциация).

**1.2.** Положение устанавливает порядок осуществления Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, и определяет:

- форму отчета и перечень сведений, включаемых в Отчет;

- порядок и сроки предоставления членами Ассоциации отчета о своей деятельности;

- методику анализа деятельности членов Ассоциации;

- результата анализа и возможности их использования.

* 1. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

1. **НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

**2.1.** Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

**2.2.** Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

**2.3.** Градостроительный Кодекс Российской Федерации;

**2.4.** Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

**2.5**. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

**2.6**. Устав Ассоциации;

**2.7.** Положение о компенсационном фонде возмещения вреда АСРО «Строители Черноземья»;

**2.8.** Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья»;

**2.9.** Положение о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в АСРО «Строители Черноземья»;

* 1. Положение о членстве в Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного и членских взносов (далее – Положение о членстве).

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

***Анализ деятельности членов Ассоциации*** - исследование определенных аспектов деятельности членов Ассоциации на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

***Договор строительного подряда*** - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

***Договор подряда на осуществление сноса*** – договор о ликвидации объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей, заключенный членом Ассоциации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

***Информационно-телекоммуникационная сеть*** – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

***Информация, составляющая коммерческую тайну*** – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

***Конкурентные способы заключения договоров*** - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в иных случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации являются обязательными для заключения соответствующих договоров;

***Конфиденциальная информация*** – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в Ассоциации;

**Личный кабинет члена СРО – (далее Личный кабинет)** - информационный ресурс в системе Документооборот 1С, созданный для взаимодействия работников Исполнительной дирекции Ассоциации и членов Ассоциации, позволяющий отправлять и принимать электронные документы через интернет в онлайн режиме;

***Методика анализа*** - совокупность способов, правил анализа деятельности членов Ассоциации;

***Обработка персональных данных*** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

***Оператор персональных данных*** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

***Отчет члена Ассоциации*** – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, предоставляемой в Ассоциацию с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

***Отчет Ассоциации о деятельности членов*** - документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов Ассоциации с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

***Персональные данные*** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

***Член Ассоциации*** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в Ассоциацию, сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**4.1.** Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов Ассоциации за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

Для членов Ассоциации отчетным периодом является один календарный год (с 01 января по 31 декабря). Для лиц, вступивших в члены Ассоциации в отчетном периоде, первым отчетным периодом является период времени с даты вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и по 31 декабря отчетного года.

**4.2.** Члены Ассоциации обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

**4.3**. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

Член Ассоциации не вправе ссылаться на невозможность представления информации в связи с отнесением ее к конфиденциальной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, если обязательность ее предоставления установлена законодательством Российской Федерации.

**4.4.** Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией, в отношении следующей информации:

**4.4.1.** информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица или индивидуального предпринимателя, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

**4.4.2.** информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

**4.4.3.** о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

**4.4.4.** о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

**4.4.5.** о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

**4.4.6.** об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

**4.4.7.** о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

**4.4.8.** о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

**4.4.9.** об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

**4.4.10.** о заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса;

**4.4.11.** о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

**4.4.12.** информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

**4.5.** Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами Ассоциации.

**4.6.** Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения к членам Ассоциации саморегулируемой организации «Строители Черноземья», и порядка рассмотрения дел.

**4.7.** Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

# **5. СОСТАВ ОТЧЕТА И ПОРЯДОК ЕГО**

# **ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ**

**5.1.** Члены Ассоциации должны предоставлять в Ассоциацию ежегодный отчет о своей деятельности. В состав отчета входит следующая информация:

* + 1. Титульный лист
    2. Анкета ***(Приложение № 2)***;
    3. Сведения о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства ***(Приложение № 4)***;
    4. Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства ***(Приложение № 5)***;
    5. Сведения об объемах выполненных работ (услуг) за предыдущий год ***(Приложение № 6****)*;
    6. Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров (Приложение 9). Указанное уведомление предоставляется лишь в случае выполнения работ по договорам, заключенным в рамках Федеральных законов от 05.04.2013г. №44-ФЗ и от 18.07.2011г. №223-ФЗ, а также Постановления Правительства РФ от 01.07.2016г. №615;
    7. Сведения о наличии факторов риска, учитываемых при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск – ориентированного подхода ***(Приложение № 10).***
  1. Отчет предоставляется членом Ассоциации в срок до 1 марта календарного года, за исключением информации, указанной в п. 5.1.5, которая предоставляется **до 1 апреля** календарного года, следующего за отчетным.
  2. Отчет может предоставляться на бумажном носителе и (или) в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной, квалифицированной электронной подписи, в том числе через личный кабинет члена Ассоциации.
  3. Отчет и копии документов, прилагаемых к нему, должны быть заверены руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в Приложении к настоящему Положению.

1. **СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ**

**И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ДЛЯ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

**6.1.** Ассоциация получает информацию о деятельности своих членов непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой и иными способами (в том числе через Личный кабинет).

**6.2.** Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в Ассоциации.

**6.3.** Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, является:

- отчет члена Ассоциации;

- сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- судебные решения;

- реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти;

- документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

**6.4.** Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

**6.5.** Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятого в соответствии с ним внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

**6.6.** В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят:

**6.6.1.**фамилия, имя, отчество работника, фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя);

**6.6.2**.наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);

**6.6.3.**наименование специальности профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;

**6.6.4.**срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;

**6.6.5.**сведения о трудовом стаже работника по специальности;

**6.6.6.**сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

**6.7.** Отчеты члена Ассоциации входят в состав дела члена Ассоциации. Полученная информация хранится в составе электронной базы данных Ассоциации и на бумажном носителе.

# **7. ВИДЫ И МЕТОДИКА АНАЛИЗА**

# **ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

* 1. Виды анализа деятельности члена Ассоциации:

**7.1.1**.предварительный (перспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя после вступления в члены Ассоциации;

**7.1.2.** оперативный (ситуационный) анализ, который проводится в отношении специальных показателей деятельности члена Ассоциации в зависимости от ситуационных потребностей Ассоциации;

**7.1.3.** комплексный (итоговый) анализ, который проводится за отчетный период времени.

**7.2.** В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период.

**7.3.** Приложение №2 «АНКЕТА». Сведения о среднегодовой численности работников, состоящих в штате и привлеченных по трудовому соглашению, в том числе ИТР и рабочих, подлежат сравнительному анализу с данными прошлых лет.

**7.4**. Приложение № 5 «Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства». В приложении № 5 подлежит анализу информация о специалистах на соответствие требованиям ст.55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ и постановления Правительства РФ № 559 от 11.05.2017.

**7.4.1.** В случае выявления нарушения ст.55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ, а именно отсутствие минимально необходимого количества специалистов, сведения о которых внесены в НРС, Контрольным комитетом в адрес члена Ассоциации направляется предупреждение с требованием в месячный срок предоставить документы, подтверждающие устранение нарушения ст.55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ.

**7.4.2.** В случае неисполнения членом Ассоциации этого требования Контрольный комитет передает результаты анализа, подтверждающие отсутствие у члена Ассоциации минимально необходимого количества специалистов, сведения о которых внесены в НРС, в Дисциплинарный комитет для применения к такому члену Ассоциации дисциплинарной меры воздействия.

**7.4.3.** В случае выявления нарушения требований постановления Правительства РФ № 559 от 11.05.2017, Контрольным комитетом в адрес члена Ассоциации направляется предупреждение с требованием в месячный срок предоставить документы, подтверждающие устранение нарушения постановления Правительства РФ № 559 от 11.05.2017.

**7.4.4.** В случае неисполнения членом Ассоциации этого требования Контрольный комитет передает результаты анализа, подтверждающие несоответствие члена Ассоциации минимально необходимым требованиям по квалификационному составу требованиям постановления Правительства РФ № 559 от 11.05.2017, в Дисциплинарный комитет для применения к такому члену Ассоциации дисциплинарной меры воздействия.

**7.5.** Приложении № 6 «Сведения об объемах выполненных работ (услуг) членом Ассоциации за отчетный период». Приложение № 6 предоставляется совместно со следующими документами:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия формы № 2 «Отчет о финансовых результатах деятельности» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);

- Копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (для бюджетных организаций); (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия баланса государственного (муниципального) учреждения. (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом).

**7.5.1.** Проводится анализ данных предоставленных ранее в приложении № 4 с данными указанными в приложении № 6.

**7.5.2.** В приложении № 6 для различных категорий организаций указывается следующая информация:

- Подрядными организациями указывается выручка от реализации работ (услуг) по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства за отчетный год.

- Заказчики-застройщики указывают объем инвестиций, направленных на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

- Технические заказчики указывают объем заключенных и реализованных договоров за отчетный год.

**7.5.3.** В случае, если в выручку из формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за отчетный год входит не только работы (услуги) по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, то члену Ассоциации необходимо расписать от каких дополнительных видов деятельности она получена.

**7.5.4.** Информация, полученная в ходе анализа приложения № 6 используется для расчета членских взносов и в случае не предоставления отчета или приложения № 6 с приложениями Ассоциация начисляет членские взносы в соответствии с п.11.8.7 Положения о членстве.

**7.6** В приложении № 4 член Ассоциации указывает все договоры по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства, по которым велись работы в отчетном году. Договоры стоимостью менее 100 000 рублей записываются одной строкой с указанием общего объема выполненных работ.

**7.6.1.** В приложении подлежит анализу следующая информация: предмет договора и способ его заключения, стоимость работ по договору, дата начала/ окончания работ, строительная готовность объекта, объем выполненных СМР в отчетном году.

**7.6.2**. В ходе анализа проверяется соответствие стоимости строительства по одному договору уровню ответственности, исходя из которого таким членам был внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда.

**7.6.3.** В случае выявления превышения стоимости строительства по одному договору уровню ответственности исходя из которого таким членам был внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, Контрольным комитетом в трехдневный срок с момента установления такого факта, направляет в адрес члена Ассоциации предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 12 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса РФ уровня ответственности.

**7.6.4.** При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного в соответствии с частью 12 статьи 55.16. Градостроительного кодекса РФ уровня ответственности члена Ассоциации обязан в пятидневный срок (с даты получения указанного предупреждения) внести дополнительный взнос в компенсационный фонд возмещения вреда до размера, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности или в тот же срок представить в Ассоциацию мотивированные возражения с приложением документов, подтверждающих соответствие такого члена Ассоциации установленному уровню ответственности.

**7.6.5.** В случае неисполнения членом Ассоциации требования Ассоциации об уплате в установленный срок дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда и непредставления возражений по существу такого требования, Контрольный комитет передает результаты анализа, подтверждающие несоответствие уровня имущественной ответственности члена Ассоциации в Дисциплинарный комитет для применения к такому члену Ассоциации дисциплинарной меры воздействия в виде приостановления права на заключение новых договоров строительного подряда и договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства.

**7.7.** В Приложении № 9 член Ассоциации указывает количество договоров на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства, заключенных на конкурентной основе и фактический совокупный размер обязательств по таким договорам. Учитываются договоры стоимостью от 10 000 000 руб.

**7.7.1.** Контрольный комитет проводит анализ данных указанных в уведомлении и данных, полученных в течении года из открытых источников, в том числе сети «Интернет» на их достоверность и на соответствие фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации предельному размеру обязательств, исходя из которого этим членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

**7.7.2.** В случае, если по результатам анализа представленных сведений, будет установлено, что фактический совокупный размер обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок с момента установления этого факта, направляет члену Ассоциации предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса РФ уровня ответственности по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

**7.7.3.** При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации до уровня, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, член Ассоциации в пятидневный срок (с даты получения указанных документов) обязан внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности члена Ассоциации для соответствующего уровня ответственности или в тот же срок представить мотивированное возражение с приложением документов, подтверждающих соответствие такого члена Ассоциации установленному уровню ответственности (акты приемки работ, решения о расторжении договоров подряда и т.д.).

**7.7.4.** В случае неисполнения членом Ассоциации требования об уплате в установленный срок дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств и непредставления возражений по существу такого требования, Контрольный комитет передает результаты анализа, подтверждающие несоответствие уровня имущественной ответственности члена Ассоциации его фактическим совокупным обязательствам по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в Дисциплинарный комитет для применения к такому члену дисциплинарной меры воздействия в виде приостановления права на заключение новых договоров строительного подряда и договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов, в соответствии с частью 6 статьи 55.8 Градостроительного кодекса РФ.

**7.8.** Данные, указанные в приложении № 2 пункт 20, приложении № 4 могут отличаться от данных, указанных в приложении № 6 только на процент НДС.

**7.9.** Информация, полученная в ходе анализа приложений № 4 и № 9 также используется для подтверждения размера членских взносов в соответствии с пунктами 11.8.2 и 11.8.3. Положения о членстве.

**7.10.** Анализ предоставленных в приложении № 10 «Сведения о наличии факторов риска, учитываемых при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск –ориентированного подхода» сведений, а так же сведений предоставленных органами исполнительной власти проводится в соответствии с «Методикой расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов» (далее – «Методика»). Методика определена Положением о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в АСРО «Строители Черноземья».

**7.10.1.** Результатом анализа Приложения № 10 является присвоение члену Ассоциации категории риска, которая учитывается при составлении ежегодного плана проверок.

**8. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ И ИХ ПРИМЕНЕНИЕ**

**8.1.** Ассоциация на основании всей получаемой информации осуществляет анализ и контроль деятельности членов Ассоциации, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

**8.2.** Отчет Ассоциации о деятельности ее членов доводится до сведения членов Ассоциации на ежегодных Общих собраниях Ассоциации и размещается на официальном сайте Ассоциации.

**8.3.** По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, и предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации.

**8.4**. Результаты анализа могут применяться в следующих целях:

**8.4.1.** результаты предварительного (перспективного) анализа - для выявления первичных показателей деятельности, а именно определения перспектив деятельности члена Ассоциации и направлений углубленного контроля деятельности члена Ассоциации по отдельным разделам отчета;

**8.4.2.** результаты оперативного (ситуационного) анализа - в целях контроля за деятельностью членов Ассоциации;

**8.4.3**. результаты комплексного анализа - для комплексной (всесторонней) оценки деятельности члена Ассоциации по отчетным данным за соответствующий период по всем разделам отчета;

**8.5.** результаты анализа могут применяться в целях контроля за деятельностью членов Ассоциации, а также в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации;

**8.6.** результаты анализа могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

# **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**9.1.** Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**9.2** Если в результате изменения законов или иных нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений члены Ассоциации руководствуются законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

**Форма предоставления отчета**

**Отчет о деятельности члена Ассоциации**

**за \_\_\_\_\_\_\_ год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(**наименованиеорганизации, ИНН**)**

Приложение № 2

**АНКЕТА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Реквизиты** | **Значение** | | | | |
|  | Полное наименование |  | | | | |
|  | Сокращенное наименование |  | | | | |
|  | ОГРН/ОГРНИП,  дата регистрации |  | | | | |
|  | ИНН, КПП,  дата постановки на учет |  | | | | |
|  | Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя |  | | | | |
|  | Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес) |  | | | | |
|  | Адреса электронной почты (e-mail) | e-mail 1 | | e-mail 2 | e-mail 3 | |
|  | Адреса сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет |  | | | | |
|  | Телефон/факс (с кодом города) |  | | | | |
|  | Наименование должности руководителя |  | | | | |
|  | ФИО руководителя  (полностью) |  | | | | |
|  | Дата рождения руководителя |  | | | | |
|  | Мобильный телефон руководителя |  | | | | |
|  | Главный бухгалтер: (ФИО, телефон) |  | | | | |
|  | Контактное (уполномоченное)  лицо по взаимодействию с Ассоциацией (ФИО, телефон) |  | | | | |
|  | Среднегодовая численность работников | Всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.  Из них:  а) ИТР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.  б) Рабочие \_\_\_\_\_\_\_\_чел.  Специалисты, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства (Ф.И.О., № в реестре\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | | |
|  | Используемая система налогообложения (упрощенная 6 %, 15 %, общая) |  | | | | |
|  | Основной вид деятельности, фактически осуществляемый в отчетном году  (нужное оставить) | 1. Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства 2. Осуществление функций технического заказчика   3) Подрядная организация по договорам строительного подряда, заключаемым напрямую с застройщиком, техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ  4) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса по договорам, заключаемым в результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ  5) Осуществление строительства, реконструкции и капитального ремонта на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах (кроме/включая объектов использования атомной энергии)  6) Подрядная организация по договорам строительного подряда на выполнение отдельных видов работ, в том числе:  - Земляные работы  - Работы по ландшафтному дизайну  - Устройство шахт, колодцев, кессонов  - Общестроительные работы  - Газификация предприятий и населенных пунктов  - Устройство внутренних и наружных инженерных систем и коммуникаций (канализация, водоснабжение, теплоснабжение)  - Монтаж металлоконструкций любой сложности  - Монтаж технологического оборудования (в т.ч. вентиляция и кондиционирование)  - Устройство мостов, тоннелей и путепроводов  - Устройство скважин и колодцев, монтаж и оборудование водоснабжения  - Устройство и монтаж линии электропередач, электрооборудования и технологических устройств мощностью до 750 кВ.  - Работы по монтажу и наладке АСУ, КИПа, линий связи, ТВ, сигнализации, в т.ч. пожарной  - Гидроизоляция и антикоррозийная защита строительных конструкций  - Устройство кровель и пароизоляция строительных конструкций любой сложности  - Пусконаладочные работы всех систем и оборудования жизнедеятельности и жизнеобеспечения  - Устройство и ремонт автомобильных дорог и железнодорожных путей, аэродромов и систем их управления  - Работы по водопонижению и водолазные работы  - Устройство скважин и технологического оборудования для объектов нефтяной и газовой промышленности  - Устройство промышленных печей, дымовых труб; монтаж технологических систем и оборудования для теплоснабжения  - Вывоз мусора, снега, отходов промышленного производства  - Благоустройство территорий  - Ремонт и монтаж грузоподъемного оборудования  - Отделочные работы  - Малоэтажное строительство  - Работы по разборке сооружений  - Другое (указать, что именно): | | | | |
|  | Структура выполненных работ (в % от общего объема СМР) | № пп | Виды объектов | | | % от общего объёма |
| 1 | Жилищное строительство | | |  |
| 2 | Объекты культурно-бытового назначения | | |  |
| 3 | Промышленные объекты | | |  |
| 4 | Объекты транспортной инфраструктуры | | |  |
| 5 | Линейные объекты (сети газо-, электро-, водоснабжения и канализации) | | |  |
|  | Объем выполненных работ | а) Общий объем работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу, выполненных по всем видам объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_млн. руб.  б) Максимальная стоимость договора строительного подряда (договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте и сносе объектов капитального строительства) \_\_\_\_\_млн. руб.  в)Общий объем инвестиций \_\_\_\_\_\_млн.руб. | | | | |
|  | Среднемесячная заработная плата одного работающего, руб. |  | | | | |
|  | Годовая выработка на одного работающего (общий объем выполненных работ деленный на среднемесячное количество работников), руб. |  | | | | |
|  | Основной регион деятельности по строительству (указать) |  | | | | |
|  | Дополнительные регионы деятельности по строительству (указать) |  | | | | |
|  | К какой категории бизнеса относится ваша организация | № | Виды предприятий | | | Да/нет |
|  | Микро предприятия (до 15 работников и до 60 млн. руб. выручки в год) | | |  |
|  | Малые предприятия (до 100 работников и до 400 млн руб. выручки в год) | | |  |
|  | Средние предприятия (до 250 работников и до 1 млрд руб. выручки в год) | | |  |
|  | Крупные предприятия | | |  |
|  | Предложения и вопросы к Ассоциации, требующие обсуждения, в т.ч. на Общем собрании членов Ассоциации |  | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (ФИО)*

*«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.*

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

Приложение № 4

**Сведения**

**о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Дата, номер и предмет договора.** | **Наименование Заказчика ИНН, адреса и контактные телефоны** | **Наименование объекта(проекта), местоположение** | **В качестве кого выступает организация (Генеральный подрядчик, подрядчик, технический заказчик, застройщик)** | **Сметная стоимость объекта ( в млн. руб.)** | **Стоимость работ по договору (в млн. руб.)** | **Категория объекта (особо опасный, технически сложный и уникальный объект, объект использования атомной энергии, не относится к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам)** | **Дата начала и окончания производства работ (план\факт)** | **Строительная готовность объекта согласно календарному плану- %.** | **Объем выполненных СМР (в млн. руб.)** |
| 1. **Договоры строительного подряда**, **заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров** | | | | | | | | | | |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | | |  |
| 1. **Договоры строительного подряда,** **заключенные БЕЗ использованием конкурентных способов заключения договоров** | | | | | | | | | | |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  |  |
|  | (должность руководителя) |  | (подпись) |  | (ФИО) | |  |  |  |  |

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: 1. При приеме в члены Ассоциации указываются объекты за предыдущий и текущий годы.

2. При контроле - указываются объекты текущего года.

3. При подаче формы в составе годового отчета указываются объекты за отчетный период.

**Приложение № 5**

**Сведения**

**об образовании, квалификации, стаже работы,**

**повышении квалификации и аттестации всех специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Должность, форма работы**  (основное место работы/совместительство) | **Фамилия,**  **Имя, Отчество** | **\*Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании** | **Стаж работы\*\*** | | **Сведения о повышении квалификации:**  **наименование образовательной организации,**  **дата выдачи документа о повышении квалификации, наименование программы\*\*\*** | **Сведения о прохождении аттестации по промышленной безопасности по правилам Ростехнадзора \*\*\* \*** | **Регистрационный номер в Национальном реестре специалистов по организации строительства\*\*\*\*\*** |
| **Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства** | **в т. ч. на инженерных должностях** |
| 1. | **Руководитель организации, (индивидуальный предприниматель), самостоятельно организующий строительство** | | | | | | | |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Специалисты по организации строительства, сведения о которых внесены в НРС** | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Специалисты, требуемые для выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах** | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Специалисты, занимающиеся вопросами охраны труда** | | | | | | | |
| 4.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  |
|  | (должность руководителя) | (подпись) | (ФИО) |  |  |  |  |

**М.П.**

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*** Прикладываются заверенные копии дипломов.

**\*\*** Прикладываются заверенные копии трудовых книжек.

**\*\*\*** Прикладываются заверенные копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

**\*\*\*\*** В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии протоколов результатов проверки знаний, выданных аттестационными комиссиями.

**\*\*\*\*\***Прикладываются документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации [1] (часть 5 статьи 55.5-1): должностные инструкции и трудовые договоры

.

**НА БЛАНКЕ**

**Приложение № 6**

**Сведения**

**об объемах выполнения работ (услуг) членом Ассоциации**

**за \_\_\_\_\_\_\_ год**

**\***Выручка за \_\_\_\_\_\_ год составила\_\_\_\_\_\_\_\_\_млн. руб. (без НДС), в том числе:

- Объем работ (услуг) по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн. руб.;

- Иные виды деятельности (расписать)\_\_\_\_\_\_ млн. руб.;

\*\*Объем инвестиций, направленных на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- млн. руб.

*\*Для подрядных организаций и технических заказчиков.*

*\*\*Для заказчиков-застройщиков*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (ФИО)*

Главный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

бухгалтер (подпись) (ФИО)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия формы № 2 «Отчет о финансовых результатах деятельности» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);

- Копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (для бюджетных организаций); (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия баланса государственного (муниципального) учреждения. (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом).

**Приложение № 9**

В АСРО «Строители Черноземья»

**Уведомление**

**о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД** |  | **год** |

1. **Сведения о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе, являющемся членом АСРО «Строители Черноземья»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Полное наименование юридического лица/  ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| 1.2. | Адрес места нахождения |  |
| 1.3. | ОГРН/ОРГНИП |  |
| 1.4. | ИНН |  |
| 1.5. | Дата приема в члены Ассоциации |  |

1. **Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Фактический совокупный размер обязательств** | **Сумма (в тыс. руб.)/ количество договоров** |
| **2.1.** | По состоянию на 1 января отчетного года |  |
| **2.2.** | По договорам, которые были заключены в течение отчетного года |  |
| **2.3.** | По договорам, обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы в течение отчетного года |  |
| **2.4.** | По всем договорам, исполнение которых  на 31 декабря отчетного года НЕ ЗАВЕРШЕНО |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Главный бухгалтер) (подпись) (ФИО)*

*М.П.*

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание:

К Уведомлению прикладываются копии документов подтверждающих фактический совокупный размер обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров за отчетный период:

1.договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.дополнительные соглашения к договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (при наличии);

3.акты приемки результатов работ, этапов работ;

4.документы о расторжении заключенных договоров (при наличии).

Документы, содержащие информацию в форме открытых данных, могут быть представлены в виде ссылки на интернет-страницы, содержащие эти документы.

Копии документов заверяются подписью уполномоченного представителя члена Ассоциации и печатью (при наличии).

**Приложение № 10**

**Сведения о наличии факторов риска, учитываемых при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск - ориентированного подхода**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование факторов риска | Наличие факторов риска | |
| «Да»  (указать количество) | «Нет»  ( - ) |
| 1. | Сведения об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта. |  |  |
| 2. | Сведения о наличии предписаний органов государственного надзора и муниципального контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства. |  |  |
| 3. | Сведения о привлечении члена Ассоциации к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства. |  |  |
| 4. | Сведения об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, а также в связи с причинением вреда. |  |  |
| 5. | Сведения о страховых случаях и выплатах при страховании членом Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда. |  |  |

Примечание:

В случае наличия перечисленных факторов риска необходимо приложить копии соответствующих протоколов, предписаний, материалов судебных дел, описание наступивших страховых случаев, а также предоставить информацию о принятых мерах по устранению допущенных правонарушений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (ФИО)*

*МП* «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20