
Ассоциация саморегулируемая организация
«Строители Черноземья»

Утверждено
Общим Собранием членов
АСРО «Строители Черноземья»
Протокол № 23 от 20 июня 2017 года

У С Т А В

Ассоциации саморегулируемая организация
«Строители Черноземья»
(новая редакция)

г. Воронеж
2017 год

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2017.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ.....	3
3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ.....	5
4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ.....	12
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	14
6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА АССОЦИАЦИИ.....	17
7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.....	18
8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	19
9. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.....	21
10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ (ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР).	25
11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ.....	27
12. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ.....	28
13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	30
14. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ.....	31
15. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ.....	32
16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.....	32
17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ.....	34

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-п
от «30» августа 2017г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Строители Черноземья» (далее именуемая по тексту Ассоциация) является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, созданная для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ (с добавлениями и изменениями), Федеральным законом от 03.07.2016 г. №372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный Кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Воронежской области, а также в соответствии с нормами, правилами и стандартами, предусмотренными настоящим Уставом и иными документами Ассоциации.

1.3. Полное наименование Ассоциации: **Ассоциация саморегулируемая организация «Строители Черноземья»**

1.4. Сокращенное наименование: **АСРО «Строители Черноземья».**

1.5. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Воронежская область, город Воронеж.

1.6. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией и всеми ее членами.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными принципами деятельности являются добровольность вступления и выхода из Ассоциации, равенство членов, участие каждого члена в управлении Ассоциацией, информационная открытость, осуществление взаимодействия с профессиональными союзами, органами государственной власти и местного самоуправления.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2017 г.

2.2. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать рублевые и валютные счета в банковских учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.3. Ассоциацией приобретен статус саморегулируемой* организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, 28 апреля 2009г. Сведения об Ассоциации внесены в государственный реестр саморегулируемых организаций на основании решения Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору «О внесении сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций», регистрационный номер - СРО-С-005-28042009. Ассоциация утрачивает этот статус с момента исключения сведений о ней из указанного реестра.

2.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке и осуществляет деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Ассоциация создается без ограничения срока ее деятельности.

2.6. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование и индивидуальный идентификационный номер. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.7. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридических лиц.

2.8. Ассоциация вправе создавать на территории Воронежской области филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Как саморегулируемая организация, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда несет ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда в случаях недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства

2.10. Ассоциация не преследует в качестве основной цель извлечения прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

2.11. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

2.12. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством РФ несет ответственность перед своими членами за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

2.13. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности государственным органам, организациям и физическим лицам в соответствии с

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 122/р
от «30» августа 2017 г.

законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2.14. Ассоциация имеет право размещать публицистические и рекламные материалы об осуществляемой Ассоциацией деятельности в средствах массовой информации.

2.15. Ассоциация является членом Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – Общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее Ассоциация «Национальное объединение строителей»), и несет права и обязанности члена вышеуказанного объединения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ

3.1 Основными целями деятельности Ассоциации является содействие членам Ассоциации в осуществлении деятельности в сфере строительства направленной на:

3.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее по тексту вред) вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

3.1.2. Повышение качества выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства.

3.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения подрядчиков в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

3.1.4. Соблюдение общественных интересов, обеспечение представительства и защиты, в том числе профессиональных интересов членов Ассоциации в органах государственной

Управление интересами членов
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2017 г.

самоуправления, в Ассоциации «Национальное объединение строителей», Арбитражных судах и других органах управления.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

3.2.1. Объединение субъектов предпринимательской деятельности строительного комплекса по признаку единства отрасли и рынка произведенных товаров, услуг.

3.2.2. Регулирование и обеспечение деятельности своих членов в качестве лиц, осуществляющих строительство.

3.3. Правами, обязанностями и основными функциями Ассоциации являются:

3.3.1. Разработка и утверждение документов, предусмотренных ст. 55.5 Градостроительного кодекса РФ:

- документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами Ассоциации, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования, условий членства в Ассоциации (далее - правила контроля в области саморегулирования);

- документов, устанавливающих в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ (далее - стандарты Ассоциации);

- документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;

- документов, устанавливающих требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании (далее - правила саморегулирования).

3.3.2. Контроль соблюдения членами Ассоциации требований документов, указанных в Гл. 3.3. настоящего Устава, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3.3.3. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации в отношении своих членов.

3.3.4. Ведение реестра членов Ассоциации в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

Устав Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья»
Российской Федерации по Волгоградской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2014 г.

3.3.5. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации, перед потребителями и иными третьими лицами, за вред, причиненный при проведении ими работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.6. Обеспечение информационной открытости о своей деятельности и деятельности членов Ассоциации путем размещения на сайте Ассоциации в сети «Интернет» следующей информации и документов:

3.3.6.1. Наименование, адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов Ассоциации;

3.3.6.2. Наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за деятельностью Ассоциации;

3.3.6.3. Наименование, адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация;

3.3.6.4. Реестр членов Ассоциации в соответствии с утвержденной компетентными органами формой;

3.3.6.5. Условия, способы и порядок обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

3.3.6.6. Информация о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, основание прекращения их членства;

3.3.6.7. Информация об условиях членства в Ассоциации;

3.3.6.8. Структура и компетенция органов управления и специализированных органов Ассоциации;

3.3.6.9. Состав постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (далее – Совет Ассоциации);

3.3.6.10. Информация о решениях, принятых органами управления Ассоциации в связи с осуществляемыми ею функциями;

3.3.6.11. Информация о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

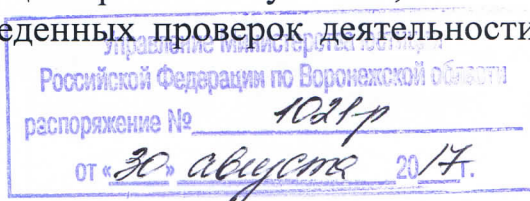
3.3.6.12. Размер и порядок формирования компенсационных фондов Ассоциации, состав, стоимость имущества компенсационных фондов Ассоциации, перечень выплат из средств этих фондов, осуществленных по обязательствам своих членов;

3.3.6.13. Размеры вступительного и регулярных членских взносов и порядок их уплаты;

3.3.6.14. Документы, принятые общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

3.3.6.15. Информация о ходе и результатах экспертизы нормативных правовых актов, в проведении которых Ассоциация принимала участие;

3.3.6.16. Информация о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации;



3.3.6.17. Информация о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;

3.3.6.18. Иная предусмотренная действующим законодательством информация.

3.3.7. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и обращений, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

3.3.8. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой в Ассоциацию в форме отчетов, в составе и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

3.3.9. Представление информации в федеральные органы исполнительной власти в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.3.10. Организация работы по повышению квалификации и профессиональной подготовке рабочих и специалистов членов Ассоциации.

3.3.11. Разработка документов, обязательных для соблюдения всеми работниками Ассоциации, предусматривающих способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

3.3.12. Ассоциацией могут быть разработаны и утверждены внутренние документы:

- о страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;
- о страховании риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора строительного подряда, а так же условий такого страхования.

3.4. Для достижения своих целей в соответствии с предметом и содержанием деятельности Ассоциация имеет право:

3.4.1. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения.

3.4.2. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и

реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

3.4.3. Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

3.4.4. Участвовать в составе комиссий по осуществлению закупок на выполнение работ для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности.

3.4.5. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

3.4.6. Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

3.4.7. Организовывать проведение фестивалей, смотров, конкурсов профессионального мастерства, конгрессов, выставок, конференций, семинаров, других творческих, научных, образовательных, просветительских и иных мероприятий направленных на развитие института саморегулирования, на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

3.4.8. Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, формировать информационные и учебно-методические материалы по вопросам, отвечающим целям деятельности Ассоциации.

3.4.9. Участвовать в разработке программ дополнительного образования, разрабатывать планы подготовки, переподготовки специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также иные документы, направленные на достижение этих целей.

3.4.10. Участвовать в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального и высшего образования, в том числе в разработке федеральных государственных образовательных стандартов, формировании перечней профессий, специальностей и направлений подготовки,

государственной аккредитации образовательных организаций высшего образования, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.4.11. Участвовать в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в создании и развитии системы профессиональных квалификаций в Российской Федерации, в том числе центров оценки квалификации работника.

3.4.12. Направлять сотрудников в командировки, как в пределах Российской Федерации, так и за ее пределы; организовывать стажировку на территории Российской Федерации и за рубежом работников и должностных лиц членов Ассоциации.

3.4.13. Изучать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный опыт развития и регулирования предпринимательской деятельности членов Ассоциации, содействовать установлению связей членов Ассоциации с зарубежными партнерами, государственными, профессиональными и научными организациями, работающими в аналогичных областях деятельности.

3.4.14. Взаимодействовать с российскими и международными объединениями субъектов профессиональной и предпринимательской деятельности, другими саморегулируемыми организациями и их партнерами, устанавливая и развивая с ними деловые связи.

3.4.15. Учреждать и присуждать награды, премии и стипендии Ассоциации в области строительства, направлять за счет Ассоциации работников и должностных лиц членов Ассоциации в творческие командировки в Российской Федерации и за границу, применять в отношении членов Ассоциации иные формы морального и материального поощрения и поддержки.

3.4.16. Выдвигать работников Исполнительной дирекции и должностных лиц членов Ассоциации на соискание государственных и иных премий, представлять их для награждения государственными и иными наградами, присвоения почетных званий, а также для применения к ним других форм морального и материального поощрения.

3.4.17. Создавать целевые и специальные фонды, участвовать в благотворительной деятельности.

3.4.18. Организовывать проведение культурно – массовых, спортивных и других мероприятий социальной направленности.

3.4.19. Применять в отношении членов Ассоциации предусмотренные внутренними документами меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение ими положений настоящего Устава, требований внутренних стандартов и правил Ассоциации, иных документов Ассоциации.

3.4.20. Организовывать информационную открытость своей деятельности, размещать информацию об этой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними нормативными документами Ассоциации.

3.4.21. Оказывать содействие в возмещении вреда третьим лицам, их имуществу, окружающей среде в случае его причинения членами Ассоциации

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 122/П
от «30» августа 2017г.

вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

3.4.22. Оказывать содействие в защите авторских прав и интеллектуальной собственности членов Ассоциации и их работников.

3.4.23. Оказывать содействие в защите законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными и судебными органами.

3.4.24. Представлять интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными профессиональными организациями.

3.4.25. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации; законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации; государственных федеральных и иных программ, относящихся к предпринимательской деятельности лиц, осуществляющих строительство.

3.4.26. Осуществлять методическую, информационную, консультационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию предпринимательской деятельности членов Ассоциации.

3.4.27. Рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в соответствии с «Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действие (бездействие) членов Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья» и иных поступивших обращений.

3.4.28. Разрабатывать и утверждать методические материалы по применению федеральных правил (технических регламентов, стандартов) членами Ассоциации;

3.4.29. Осуществлять систематический контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими стандартов и правил Ассоциации, в том числе условий членства; осуществлять проверку обоснованности поступающих писем, жалоб и заявлений на действия своих членов; применять по итогам проведенных проверок установленные Уставом Ассоциации и внутренними нормативными документами меры дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, допустивших нарушения. При этом заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать свои полномочия ей во вред.

3.4.30. Оказывать членам Ассоциации услуги по повышению квалификации и профессиональной подготовке рабочих и инженерно – технических работников, в т.ч. на платной основе.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2014г.

3.4.31. Осуществлять благотворительную деятельность и создавать имущественные фонды для использования их в соответствии с целями деятельности Ассоциации.

3.4.32. Определять штатную численность и структуру Исполнительной дирекции, квалификационные требования, устанавливать должностные оклады и условия выплаты материального вознаграждения, а также форму и размеры оплаты труда.

3.4.33. Проводить общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в строительной сфере закупок подрядов с целью выявления недостатков в использовании и организации закупок подрядных работ, заключения и исполнения подрядных договоров в строительстве.

3.5. Ассоциация обладает иными правами, если они не ограничены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.6. Ассоциация не вправе:

3.6.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность.

3.6.2. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

3.6.3. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами,

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

- совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

4.1. Членами Ассоциации, основанной на членстве лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства могут быть только юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Воронежской области, в которой зарегистрирована

Ассоциация, признающие ее Устав и внесшие соответствующие взносы. Если на территории субъекта Российской Федерации, имеющего общую границу с Воронежской областью, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, такое лицо вправе обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации. В составе Ассоциации в качестве членов должно быть не менее чем сто юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей.

4.2. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.3. Членами Ассоциации являются ее учредители и иные лица, вступившие в Ассоциацию после ее создания в соответствии с положениями настоящего Устава, за исключением лиц, прекративших членство в Ассоциации.

4.4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

4.5. Прием в члены Ассоциации осуществляется в соответствии со статьей 55.6 Федерального Закона от 03.07.2016 г. №372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный Кодекс и отдельные законодательные акты» Российской Федерации, настоящим Уставом на условиях, определенных «Положением о членстве в Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья»; в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного и членских взносов.

4.6. В срок, не более чем два месяца со дня приема документов, необходимых для приема в члены Ассоциации, Ассоциация осуществляет их проверку согласно «Положению о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулирования, условий членства в АСРО «Строители Черноземья» и принимает решение о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации или об отказе в приеме с указанием причины отказа, а также направляет (вручает) в трехдневный срок данное решение юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.

4.7. Ассоциация отказывает в приеме юридическому лицу и (или) индивидуальному предпринимателю в члены Ассоциации по следующим основаниям:

4.7.1. Несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

4.7.2. Непредставление юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем в полном объеме документов, предусмотренных «Положением о членстве в Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного и членских взносов».

Исполнительный директор
Ассоциации саморегулируемая организация
«Строители Черноземья»
Воронежская область
Филиал № 1
01.08.2017 г.

4.7.3. Если юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

4.7.4. Совершение юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем в течение одного года двух или более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства.

4.7.5. Если членство юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года назад до принятия решения о приеме.

4.7.6. Иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

4.8. Решения Ассоциации о приеме в члены, об отказе в приеме в члены Ассоциации, ее бездействие при приеме в члены Ассоциации могут быть обжалованы в Арбитражном суде, а также в Третейском суде, сформированном Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

4.9. В трехдневный срок с момента принятия решения Ассоциация обязана направить юридическому лицу и (или) индивидуальному предпринимателю уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

4.10. Юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, обязаны уплатить в полном объеме:

4.10.1. Взнос в компенсационный фонд возмещения вреда.

4.10.2. Взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя о приеме в члены указаны намерения принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров.

4.10.3. Вступительный взнос.

4.11. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взносов указанных в п.п. 4.10.1 - 4.10.3.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

5.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке.

5.1.2. Избираться и быть избранными в органы управления Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

5.1.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации.

Управление Министерства юстиции
Областной Федерации по Воронежской области
распоряжение № 102/17
от «30» августа 2017 г.

5.1.4. Участвовать в разработке документов Ассоциации.

5.1.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

5.1.6. Обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации.

5.1.7. Пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции.

5.1.8. Получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления.

Членам Ассоциации информация предоставляется Генеральным директором Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня письменного запроса.

5.1.9. По своему усмотрению выходить из Ассоциации.

5.1.10. Участвовать в формировании органов управления Ассоциации в порядке, определенном настоящим Уставом.

5.1.11. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.

5.1.12. Обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.

5.1.13. Передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве.

5.1.14. Обжаловать решения и действия Ассоциации в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.15. Обладают иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.1.16. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам. Исключение составляет только представление интересов члена Ассоциации доверенным лицом.

5.1.17. В случае исключения сведений об Ассоциации, членами которой они являлись, из государственного реестра саморегулируемых организаций и принятия в члены другой саморегулируемой организации вправе обращаться в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» с заявлением о перечислении зачисленных на счет Ассоциации «Национальное объединение строителей» средств компенсационных фондов.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

5.2.1. Соблюдать требования законодательства РФ, федеральных правил (технических регламентов, стандартов, норм), требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», соглашений, заключенных

распоряжение № 1224-р
от «30» августа 2017г.

Ассоциацией, внутренних документов Ассоциации и настоящего Устава при осуществлении предпринимательской деятельности.

5.2.2. Добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации.

5.2.3. Своевременно и в полном объеме оплачивать взносы в компенсационные фонды, вступительный и членские взносы, а также целевые взносы.

5.2.4. Содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации.

5.2.5. Выполнять решения органов управления Ассоциации.

5.2.6. Проходить в установленном порядке проверку качества выполненных работ, проверку порядка осуществления предпринимательской деятельности, а так же участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Ассоциацией при рассмотрении писем, жалоб, заявлений на действия членов Ассоциации.

5.2.7. Принимать все необходимые меры для предупреждения причинений вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

5.2.8. Содействовать Ассоциации и ее представителям при осуществлении контроля качества соблюдения требований законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность членов Ассоциации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов), требований внутренних стандартов и правил, требований повышения квалификации, а так же незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам контрольных проверок.

5.2.9. Обеспечивать допуск членов контрольных комиссий, органов Ассоциации при проведении плановых и внеплановых мероприятий контроля, а так же представителей Ассоциации, осуществляющих общественный контроль за выполнением договоров строительного подряда, на производственные предприятия, производственные базы, офисы управления членов Ассоциации для осуществления анализа деятельности членов Ассоциации.

5.2.10. Исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации.

5.2.11. Обеспечивать прохождение работниками профессионального обучения, обязательность и периодичность которого установлена законодательством РФ и (или) внутренними документами Ассоциации.

5.2.12. Уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в информационную систему Ассоциации, в сроки, установленные внутренними документами Ассоциации.

5.2.13. Обеспечивать организацию выполнения работ по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором

специалистами по организации строительства (главными инженерами проектов), если иное не установлено законом.

5.2.14. Выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, если фактический совокупный размер обязательств, по таким договорам, заключенным членом Ассоциации в течение отчетного года, соответствует предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

5.2.15. Обеспечивать аттестацию, проверку соответствия специалистов организаций требованиям профессиональных и квалификационных стандартов, обязательность которых установлена федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации для ее членов.

5.2.16. Принимать все необходимые меры для предупреждений нарушений требований законодательства РФ, в том числе технических регламентов, стандартов и правил при исполнении государственных и (или) муниципальных контрактов, договоров строительного подряда, а так же положений таких договоров.

5.2.17. Нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства РФ, настоящего Устава, решений органов управления и внутренних документов Ассоциации.

5.2.18. Во исполнение требований статьи 6 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» предоставлять достоверную информацию о своей деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством РФ в составе и порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

5.2.19. Принимать участие в деятельности Ассоциации, в том числе путем обязательного присутствия уполномоченного представителя члена Ассоциации при проведении Общего собрания членов Ассоциации.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА АССОЦИАЦИИ

6.1. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:

6.1.1. Добровольный выход члена из Ассоциации.

6.1.2. Исключение из членов Ассоциации.

6.1.3. Смерть индивидуального предпринимателя –члена Ассоциации или ликвидация юридического лица- члена Ассоциации.

6.1.4. Исключение сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

6.2. Добровольный выход из Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления уполномоченного лица с приложением

Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства
и территориального развития
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2017г.

соответствующего решения полномочного органа (учредителей) или индивидуального предпринимателя на основании письменного заявления.

6.3. Исключение члена из Ассоциации осуществляется в случае:

6.3.1. Неисполнения двух и более раз в течении одного года* предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства.

6.3.2. Несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда.

6.3.3. Неоднократное в течение одного года или однократное грубое нарушение членом Ассоциации законодательства РФ о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, «Положения о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в АСРО «Строители Черноземья», требований стандартов и внутренних документов Ассоциации.

6.3.4. Неоднократной неуплаты в течение одного календарного года членских взносов.

6.4. Решение об исключении из числа Членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

6.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы, и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. Высший орган управления- Общее собрание членов Ассоциации.

7.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления – Совет Ассоциации.

7.1.3. Единоличный исполнительный орган - Генеральный директор Ассоциации.

7.2. Постоянно действующий орган внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности - Ревизионная комиссия Ассоциации.

7.3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются специализированные органы:

- Контрольный комитет - орган, осуществляющий посредством рассмотрения материалов контрольных проверок контроль за соблюдением членами Ассоциации требований правил саморегулирования Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- Дисциплинарный комитет - орган по рассмотрению дел о применении к членам Ассоциации установленных мер дисциплинарной ответственности.

7.4. Специализированные органы создаются Советом Ассоциации и осуществляют свои функции самостоятельно.

7.5. Советом Ассоциации могут быть созданы на временной или постоянной основе иные специализированные органы.

7.6. Каждый специализированный орган действует на основании Положений, утвержденных Советом Ассоциации.

7.7. Органы управления осуществляют свою деятельность в соответствии со своей компетенцией, определенной законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации. Общее собрание вправе выступать от имени Ассоциации по любым вопросам деятельности Ассоциации, если это не противоречит законодательству РФ.

8.2. К исполнительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

8.2.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений.

8.2.2. Избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или отдельных его членов.

8.2.3. Избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий.

8.2.4. Установление размеров вступительного, целевых и регулярных членских взносов и порядка их уплаты.

8.2.5. Установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, порядка его формирования.

8.2.6. Установление размеров взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, порядка его формирования.

8.2.7. Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, определение возможных способов размещения компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях.

8.2.8. Утверждение следующих документов:

8.2.8.1. О компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

8.2.8.2. О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

8.2.8.3. О реестре членов Ассоциации;

8.2.8.4. О процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

8.2.8.5. О проведении Ассоциацией анализа деятельности членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов;

8.2.8.6. О членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам, размере, порядке расчета, а также порядке вступительного и членских взносов;

8.2.8.7. Об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения порядка рассмотрения дел в Ассоциации;

- 8.2.8.8. О Ревизионной комиссии Ассоциации;
- 8.2.8.9. О постоянно действующем коллегиальном органе управления Совете Ассоциации;
- 8.2.8.10. Об исполнительном органе Ассоциации (Генеральном директоре).
- 8.2.9. Избрание Ревизионной комиссии Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или отдельных его членов.
- 8.2.10. Назначение генерального директора Ассоциации, установление его компетенции и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации, досрочное освобождение его от должности.
- 8.2.11. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации.
- 8.2.12. Утверждение отчетов Совета Ассоциации и Исполнительного органа Ассоциации по итогам за год.
- 8.2.13. Утверждение отчета Ревизионной комиссии.
- 8.2.14. Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в Ассоциацию «Национальное объединение строителей», выходе из состава их членов.
- 8.2.15. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования имущества.
- 8.2.16. Принятие решения о реорганизации Ассоциации или ее ликвидации.
- 8.2.17. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.
- 8.2.18. Утверждение символики и иных средств визуальной идентификации Ассоциации.
- 8.2.19. Рассмотрение жалобы члена Ассоциации о наложении на него дисциплинарного воздействия Дисциплинарным Комитетом или Советом Ассоциации.
- 8.2.20. Принимать решение о применении мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации предусмотренных «Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядке и оснований их применения к членам Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья» и порядке рассмотрения дел».
- 8.2.21. Иные вопросы, решение которых возложено на Общее Собрание членов Ассоциации настоящим Уставом.
- 8.3. Вопросы, предусмотренные пп.8.2.1- 8.2.18 относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и не могут быть отнесены к компетенции иных органов управления Ассоциации.
- 8.4. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.
- 8.5. Очередное собрание членов Ассоциации проводится один раз в год и созывается решением Совета Ассоциации.

8.6. Внеочередное собрание членов Ассоциации может быть созвано по решению Совета Ассоциации, Генерального директора, а также по инициативе Ревизионной комиссии или по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации с предварительным рассмотрением на Совете Ассоциации.

8.7. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации (их представителей).

8.7.1. Решения Общего собрания членов Ассоциации, предусмотренные пп.8.2.1-8.2.3 и 8.2.14-8.2.17 настоящего Устава принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем Собрании..

8.7.2. Решения Общего собрания членов Ассоциации, предусмотренные п.8.2.8 настоящего Устава принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Ассоциации.

8.7.3. Все остальные вопросы, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

8.8. Председательствует на Общем собрании Председатель Совета Ассоциации, либо заместитель Председателя Совета Ассоциации в соответствии с его компетенцией, а в их отсутствие избранный из числа присутствующих членов Совета Ассоциации.

8.9. Голосование может быть открытым или тайным. Голосование происходит по принципу: один член Ассоциации- один голос. При равенстве голосов принимается решение о проведении повторного голосования, либо, по решению Общего собрания, рассмотрение вопроса снимается с повестки дня.

8.10. Общее собрание не вправе включать дополнительные вопросы или изменять формулировки вопросов повестки дня и проекты решений по ним, а так же принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня.

8.11. Порядок проведения Общего собрания регламентирован «Положением о созыве и проведении Общего собрания членов Ассоциации саморегулируемая организация».

8.12. Решения по вопросам, указанным в п.п.8.2.1 -8.2.17 настоящего Устава, могут быть приняты на Общем собрании, проводимом только в очной форме.

8.13. Решение Совета об отказе в созыве внеочередного Общего собрания может быть обжаловано в Арбитражный суд.

8.14. Решение Общего собрания может быть принято без проведения очного собрания членов Ассоциации путем проведения собрания в заочной форме голосования (или опросным путем) в случаях, предусмотренных «Положением о созыве и проведении Общего собрания членов Ассоциации саморегулируемая организация».

8.15. Порядок проведения Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования регламентирован «Положением о созыве и проведении Общего собрания членов Ассоциации саморегулируемая организация».

9. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом Ассоциации, который осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Совет Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, относящихся к его компетенции. Срок полномочий членов Совета Ассоциации 2 года с момента избрания.

9.2. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета Ассоциации Общее собрание вправе избрать нового члена Совета Ассоциации на период полномочий лица, прекратившего членство.

9.3. Совет подлежит обновлению (ротации) один раз в два года на одну треть. Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Совета, подлежащих замене, осуществляется Общим собранием.

9.4. Совет Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а так же независимых членов. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией и ее членами. Членами Совета Ассоциации не могут быть члены Ревизионной комиссии Ассоциации.

9.5. Члены Совета Ассоциации избираются путем тайного голосования на Общем собрании членов Ассоциации. Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, в составе не менее 5 (пяти) членов, но не более 11 (одиннадцати) членов, при этом независимые члены должны составлять не менее 1/3 (одной трети) от членов Совета Ассоциации.

9.6. Возглавляет Совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Совета Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации Председатель Совета Ассоциации. В отсутствие Председателя Совета Ассоциации председательствует на заседании Совета Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации Заместитель Председателя Совета Ассоциации в соответствии с его компетенцией. В их отсутствие председательствующий избирается из числа присутствующих членов Совета простым большинством голосов.

9.7. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Возможные формы присутствия на заседании: очная и заочная. Порядок подготовки и проведения заседаний Совета Ассоциации определяется

распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2014г.

(Совете) Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», которое утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

9.8. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации либо лицом его замещающим, а также по требованию Генерального директора Ассоциации или не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

9.9. Каждый член Совета Ассоциации имеет на заседании один голос. При равенстве голосов голос Председателя Совета является решающим.

9.10. Совет Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов Совета Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

9.11. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

9.11.1. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности.

9.11.2. Принятие решений о проведении аудиторских проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации. Аудиторская организация отбирается путем проведения открытого конкурса, в порядке, установленном Положением об организации проведения конкурса на отбор аудиторской организации, утвержденным Советом Ассоциации.

9.11.3. Представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации.

9.11.4. Принятие решения о приеме в члены Ассоциации.

9.11.5. Созыв Общего собрания членов Ассоциации, подготовка повестки дня и предложений по организационным вопросам.

9.11.6. Принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

9.11.7. Принятие решения о выплате средств из компенсационного фонда договорных обязательств согласно Положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств АСРО «Строители Черноземья».

9.11.8. Принятие решения о создании специальных фондов Ассоциации.

9.11.9. Принятие решения о распоряжении имуществом и средствами Ассоциации в пределах компетенции.

9.11.10. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

9.11.11. Принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава, правил контроля в области саморегулирования, стандартов и правил саморегулирования, представление на утверждение Общего собрания кандидатур на исключение из членов Ассоциации.

распоряжение № 1021/р
от «30» августа 2017

9.11.12. Разработка долгосрочных комплексных программ, формирование и утверждение краткосрочных целевых программ и проектов деятельности Ассоциации.

9.11.13. Организация привлечения средств для финансирования деятельности Ассоциации.

9.11.14. Рассмотрение материалов ревизий, проверок, а также отчетов руководителей филиалов и представительств Ассоциации, принятие по ним решений.

9.11.15. Утверждение стандартов и внутренних документов, не отнесенных к компетенции Общего собрания Ассоциации.

9.11.16. Утверждение годовых планов проверок членов Ассоциации и ежеквартальных отчетов о проведенных проверках.

9.11.17. Внесение корректировок в смету доходов и расходов Ассоциации в пределах ее размера, утвержденного Общим собранием.

9.11.18. Выдвижение из числа членов Совета Ассоциации кандидата на пост Председателя Совета Ассоциации.

9.11.19. Участие в мониторинге и прогнозировании потребностей в квалифицированных кадрах, а также в разработке предложений в образовательные стандарты, в перечень профессий, специальностей и направлений подготовки для обеспечения образовательной деятельности профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

9.11.20. Участие в установленном порядке в создании и развитии системы профессиональных квалификаций, формировании системы независимой оценки квалификации работника, разработке и экспертизе проектов профессиональных стандартов.

9.11.21. Рассмотрение и наложение на члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, в соответствии с действующим в Ассоциации Положением, регламентирующим применение мер дисциплинарного воздействия.

9.11.22. Рассмотрение жалобы члена Ассоциации о наложении на него дисциплинарного воздействия Дисциплинарным Комитетом.

9.11.23. Иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами.

9.12. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации, тайным голосованием, на срок два года. При этом одно и то же лицо может переизбираться на должность Председателя Совета Ассоциации неограниченное число раз.

9.13. Председатель Совета Ассоциации:

9.13.1. Представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов и Советом Ассоциации в рамках их компетенции.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
от «30» августа 2017 г.

9.13.2. Представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

9.13.3. Принимает решения о созыве заседаний Совета Ассоциации.

9.13.4. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Совета Ассоциации.

9.13.5. Вносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации кандидатуру Генерального директора Ассоциации, предложение об освобождении его от занимаемой должности, от имени Ассоциации подписывает (заключает) с Генеральным директором контракт (трудовой договор).

9.13.6. Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации.

9.13.7. Согласовывает структуру Ассоциации, штатное расписание и численность работников Исполнительной дирекции Ассоциации;

9.14. Советом Ассоциации по представлению Председателя Совета Ассоциации может быть избран один Заместитель Председателя Совета Ассоциации, который по поручению Председателя Совета может выполнять часть его функций, а в период отсутствия Председателя Совета – выполнять функции Председателя Совета Ассоциации.

9.15. Ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о работе Совета Ассоциации.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ (ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР).

10.1. Текущее руководство Ассоциацией осуществляет Генеральный директор единолично с помощью сформированного им штата работников (далее - Исполнительная дирекция), в соответствии с его компетенцией.

10.2. Генеральный директор Ассоциации назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года по представлению Председателя Совета Ассоциации. Полномочия Генерального директора действуют до проведения очередного Общего собрания, ближайшего к дате окончания полномочий. Одно и то же лицо может переизбираться на должность Генерального директора Ассоциации неограниченное число раз.

10.3. При назначении Генерального директора должны быть соблюдены требования законодательства РФ и настоящего Устава.

10.4. Генеральный директор Ассоциации не вправе

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от 30 августа 2017 г.

10.4.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества.

10.4.2. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации.

10.4.3. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

10.4.4. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.4. Генеральный директор:

10.4.1. Формирует и организует работу Исполнительной дирекции для выполнения решений Общего собрания и Совета Ассоциации.

10.4.2. По согласованию с Председателем Совета Ассоциации утверждает штатное расписание Исполнительной дирекции.

10.4.3. Ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Общим собранием членов Ассоциации.

10.4.4. Руководит текущей хозяйственной деятельностью Ассоциации в соответствии с действующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, принятых в пределах их компетенции.

10.4.5. Без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы, совершает сделки от имени Ассоциации, издает приказы и другие распорядительные акты по вопросам хозяйственной деятельности, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Исполнительной дирекции, выдает им доверенности.

10.4.6. Утверждает внутренние документы Ассоциации, касающиеся организации работы Исполнительной дирекции (регламенты подготовки к заседаниям органов Ассоциации, регламенты исполнения решений органов Ассоциации, регламент работы с просроченной задолженностью, регламент проведения проверок, регламент страхования гражданской ответственности членами Ассоциации, регламент работы Исполнительной дирекции, инструкцию по делопроизводству и др. документы).

10.4.7. Открывает счета Ассоциации в кредитных (банковских) организациях, имеет право первой подписи финансовых документов.

10.4.8. Распоряжается имуществом и средствами Ассоциации (по согласованию с Советом Ассоциации).

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2017 г.

10.4.9. Формирует смету доходов и расходов Ассоциации на очередной год. Вносит ее на рассмотрение в Совет Ассоциации для одобрения и дальнейшего утверждения Общим собранием членов Ассоциации.

10.4.10. Заключает договоры, контракты, сделки, подписывает соглашения, другие документы, совершает иные юридические акты, касающиеся хозяйственной деятельности Ассоциации.

10.4.11. Назначает и увольняет штатных работников Исполнительной дирекции Ассоциации.

10.4.12. Утверждает должностные инструкции работников, положения, иные локальные нормативные акты Ассоциации, регулирующие трудовые отношения, от имени Ассоциации заключает, изменяет условия и расторгает трудовые договоры с работниками Исполнительной дирекции.

10.4.13. Обеспечивает контроль за соблюдением трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Исполнительной дирекции Ассоциации.

10.4.14. Организует и обеспечивает ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета, финансовой и иной отчетности Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность.

10.4.15. Совершает сделки от имени Ассоциации в пределах утвержденной сметы.

10.4.16. Организует подготовку и проведение заседаний (собраний) органов управления Ассоциации, включая их техническое сопровождение.

10.4.17. Принимает участие в разработке внутренних документов, регулирующих деятельность Ассоциации.

10.4.18. Осуществляет иные функции, не относящиеся к компетенции других органов Ассоциации.

10.4.19. Издает приказы о проведении плановых и внеплановых проверок, утверждает акты плановых и внеплановых проверок.

10.5. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, вправе входить в состав Совета Ассоциации в качестве представителя юридического лица- члена Ассоциации, но не может являться его Председателем.

10.6. Генеральный директор несет персональную ответственность за создание условий, обеспечивающих надлежащие условия по защите сведений, составляющих государственную тайну.

10.7. Компетенция Генерального директора Ассоциации, порядок назначения и прекращения его полномочий устанавливается «Положением о единоличном исполнительном органе (Генеральном директоре) Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», которое утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2014 г.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ревизионная комиссия является контролирующим органом Ассоциации.

11.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года из числа членов Ассоциации и действует на общественных началах. Члены ревизионной комиссии могут избираться в ее состав без ограничений.

11.3. Членами ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Совета и штатные сотрудники исполнительной дирекции.

11.4. Деятельность Ревизионной комиссии возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии из ее состава сроком на два года.

11.5. Компетенция Ревизионной комиссии:

11.5.1. Осуществляет контроль и ежегодные ревизии финансовой-хозяйственной деятельности Ассоциации, соблюдение действующего законодательства органами управления и должностными лицам Ассоциации.

11.5.2. Дает заключения по годовым отчетам и балансам Ассоциации. Без заключения Ревизионной комиссии Общее собрание членов не вправе утверждать годовой баланс и отчет Ассоциации.

11.5.3. Ежегодно отчитывается о своей работе перед Общим собранием членов Ассоциации.

11.6. Члены Ревизионной комиссии вправе затребовать, а члены Совета Ассоциации, руководители и работники Исполнительной дирекции обязаны представить все запрашиваемые документы и дать объяснения по вопросам, касающимся финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.7. Решением Совета Ассоциации по согласованию с Ревизионной комиссией к проведению ревизий могут привлекаться независимые аудиторы.

11.8. По требованию не менее чем одной трети от общего числа членов Ассоциации может быть проведена внеочередная ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.9. По результатам ревизии Ревизионная комиссия может требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

11.10. Председатель ревизионной комиссии имеет право присутствовать на заседании Совета Ассоциации.

12. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

12.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

12.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ревизионная комиссия является контролирующим органом Ассоциации.

11.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года из числа членов Ассоциации и действует на общественных началах. Члены ревизионной комиссии могут избираться в ее состав без ограничений.

11.3. Членами ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Совета и штатные сотрудники исполнительной дирекции.

11.4. Деятельность Ревизионной комиссии возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии из ее состава сроком на два года.

11.5. Компетенция Ревизионной комиссии:

11.5.1. Осуществляет контроль и ежегодные ревизии финансовой-хозяйственной деятельности Ассоциации, соблюдение действующего законодательства органами управления и должностными лицам Ассоциации.

11.5.2. Дает заключения по годовым отчетам и балансам Ассоциации. Без заключения Ревизионной комиссии Общее собрание членов не вправе утверждать годовой баланс и отчет Ассоциации.

11.5.3. Ежегодно отчитывается о своей работе перед Общим собранием членов Ассоциации.

11.6. Члены Ревизионной комиссии вправе затребовать, а члены Совета Ассоциации, руководители и работники Исполнительной дирекции обязаны представить все запрашиваемые документы и дать объяснения по вопросам, касающимся финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.7. Решением Совета Ассоциации по согласованию с Ревизионной комиссией к проведению ревизий могут привлекаться независимые аудиторы.

11.8. По требованию не менее чем одной трети от общего числа членов Ассоциации может быть проведена внеочередная ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.9. По результатам ревизии Ревизионная комиссия может требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

11.10. Председатель ревизионной комиссии имеет право присутствовать на заседании Совета Ассоциации.

12. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

12.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

12.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

12.2.1. Единовременные и регулярные (периодические) поступления от членов Ассоциации в виде взносов (вступительные, членские и целевые).

12.2.2. Взносы в компенсационные фонды.

12.2.3. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

12.2.4. Средства, полученные от оказания образовательных услуг.

12.2.5. Средства, полученные от продажи информационных материалов.

12.2.6. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.

12.2.7. Доходы от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе.

12.2.8. Целевые взносы членов Ассоциации, предназначенные для финансирования конкретных мероприятий, действий, либо покрытия конкретных расходов Ассоциации. Их размер, порядок и сроки внесения утверждаются Общим собранием или Советом Ассоциации.

12.2.9. Другие, не запрещенные законодательством источники.

12.3. Уставный капитал в Ассоциации не формируется.

12.4. Поступления средств от членов Ассоциации производятся в валюте Российской Федерации

12.5. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

12.6. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

12.7. Члены Ассоциации обязаны оплачивать вступительные единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, целевые взносы, взносы в компенсационные фонды в порядке и размерах установленных Общим собранием членов Ассоциации и действующим законодательством РФ.

12.8. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

12.9. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу.

12.10. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.11. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

12.12. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Способами обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) является создание компенсационных фондов и система личного и (или) коллективного страхования.

13.2. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда и (или) компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет ответственность в соответствии с действующим законодательством по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также в следствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

13.3. Компенсационные фонды формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере не менее установленного действующим законодательством РФ.

13.4. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взносов в компенсационные фонды Ассоциации.

13.5. Доходы, полученные от размещения средств компенсационных фондов, направляются на пополнение компенсационных фондов.

13.6. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационных фондов Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, а также следующих случаев:

13.6.1. Возврата ошибочно перечисленных средств.

13.6.2. Размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в целях их сохранения и увеличения их размера.

13.6.3. Осуществления выплат в результате наступления ответственности, предусмотренной п. 13.2. настоящего Устава (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки).

13.7. Средства компенсационных фондов, потраченные в результате наступления ответственности члена Ассоциации, подлежат восполнению за счет виновного члена Ассоциации (бывшего члена Ассоциации) в порядке и до размера, установленного законодательством, в срок не более чем три месяца со дня осуществления указанных выплат. Незамедлительно при осуществлении

соответствующей выплаты Генеральный директор предъявляет требование о выполнении средств компенсационных фондов виновному лицу и предпринимает все необходимые действия для взыскания соответствующих средств, в том числе в судебном порядке. В случае, когда размер компенсационных фондов становятся ниже минимального размера, установленного Градостроительным кодексом Российской Федерации, или возникает такая угроза, Генеральный директор информирует об этом членов Совета Ассоциации и вносит предложения о выполнении средств компенсационных фондов за счет взносов членов Ассоциации. Решение о дополнительных взносах в компенсационные фонды с целью его выполнения принимает Совет Ассоциации. Компетенция Совета Ассоциации в определении условий выполнения средств компенсационных фондов за счет взносов членов Ассоциации определяется на основании «Положения о компенсационном фонде возмещения вреда АСРО «Строители Черноземья» и «Положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.

13.8. Взыскание по обязательствам членов Ассоциации, в том числе по обязательствам о возмещении причиненного членом Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество Ассоциации.

13.9. Порядок формирования, размещения и расходования средств компенсационных фондов, а также условия и порядок использования этих средств по возмещению убытков, причиненных членами Ассоциации при исполнении обязанностей членов Ассоциации, определяются «Положениями о компенсационном фонде возмещения вреда АСРО «Строители Черноземья» и «О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья».

13.10. В качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед, потребителями производственных товаров (работ, услуг) и иными лицами системой личного и (или) коллективного страхования минимальный размер страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности каждого члена Ассоциации определяется на основании Правил страхования, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством РФ.

13.11. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационных фондов Ассоциации подлежат зачислению на счет Ассоциации «Национальное объединение строителей» и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и по заявлениям членов саморегулируемой организации при вступлении их в

новую саморегулируемую организацию эти средства зачисляются на специальные счета новых саморегулируемых организаций.

14. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация может иметь филиалы и представительства на территории Воронежской области.

14.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденных Советом Ассоциации Положений.

14.3. Место нахождения филиала и представительства Ассоциации определяется решением Совета Ассоциации о его создании.

14.4. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

15. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

15.2. Итоги деятельности отражаются в годовых балансах, в отчете о доходах и расходах, а также годовом отчете.

15.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Главного бухгалтера и Генерального директора.

15.4. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря текущего года включительно.

15.5. Годовой отчет о деятельности Ассоциации, годовой баланс составляются и представляются не ранее, чем через три месяца после окончания финансового года и не позднее второго квартала текущего года Совету Ассоциации для обсуждения и его внесения для утверждения Общим Собранием членов Ассоциации

15.6. Ассоциация обязана проводить ежегодный аудит бухгалтерского учета и финансовой деятельности.

15.7. Годовой отчет должен быть утвержден решением Общего собрания членов Ассоциации.

15.8. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других, обеспечивает передачу на государственное хранение в центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

15.9. Документы Ассоциации по личному составу Исполнительной дирекции в случае ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в государственный архив.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2017 г.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

16.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда.

16.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

16.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

16.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

16.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

16.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели.

16.8. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

16.9. При реорганизации некоммерческой корпоративной организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

16.10. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

16.11. При реорганизации или прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

16.12. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на

территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

17.1. Настоящий Устав вступает в силу для третьих лиц с момента государственной регистрации органами федеральной службы.

17.2. Изменение и дополнение Устава осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

17.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

17.4. Все вопросы и правоотношения, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются и регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.5. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные статьи настоящего Устава вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящий Устав члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами РФ.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 34 (свернуть листы) лист 2

Генеральный директор
А.Д. Никулин



де
тен
мь
го

Министерство юстиции
Российской Федерации
Управление Министерства юстиции
по Воронежской области

№ _____

от _____

г. _____

Я

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 1021-р
от «30» августа 2018 г.

бла
У.

Изменения и дополнения в Устав
некоммерческой организации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц

Управление ФНС России
по Воронежской области
ОГРН 1083600001473
ГРН 2173600034516
«05» сентября 2017 г.
Заместитель начальника Э.Е. Ситникова
М.П. _____
подпись _____

Учетный номер 3614060078
от 19.09.2008

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано,
и скреплено печатью 35 (тридцать пять) листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Воронежской области


В.Б. Орлов

«30» августа 2017 г.

