*Генеральному директору*

*АСРО «Строители Черноземья»*

*Никулину А.Д.*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении доступа в Личный кабинет члена СРО**

***[полное или сокращенное и фирменное наименование юридического лица / Фамилия, Имя, Отчество ИП, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]*** просит предоставить доступ к системе «Личный кабинет членов СРО».

Сообщаем следующие сведения, необходимые для подключения:

ФИО (полностью) ответственного лица за личный кабинет:

Телефон ответственного лица за личный кабинет:

Адрес электронной почты для регистрации в Личном кабинете (e-mail):

Обязуемся самостоятельно обеспечивать сохранность своего пароля от учетной записи в личном кабинете и нести ответственность за негативные последствия в виде неправомерного использования своих персональных данных третьими лицами, наступившие в результате небрежного отношения пользователя личного кабинета к своему паролю от учетной записи.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

**Приложения:**

1. Согласие на обработку персональных данных (на того, кто подписывает заявление, если ранее не предоставлялось);
2. Соглашение об электронном документообороте по телекоммуникационным каналам связи;
3. Копия доверенности (в случае, если данное заявление подписывает представитель организации/ИП или предоставляет в СРО / если есть доверенность, то согласия на ОПД требуются на доверенное лицо и руководителя (если ранее не предоставлялось)).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(фамилия и инициалы)* |

М.П.