**Соглашение об электронном документообороте**

**по телекоммуникационным каналам связи**

|  |  |
| --- | --- |
|  | « » \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Ассоциация саморегулируемая организация «Строители Черноземья» именуемая в дальнейшем Ассоциация, в лице генерального директора Никулина Александра Дмитриевича, действующего на основании Устава с одной стороны и [**наименование юридического лица**], именуемое в дальнейшем «Член Ассоциации», в лице [**должность, Ф. И. О. руководителя]**, действующего на основании [**Устава]** с другой стороны, вместе именуемые «Участники электронного документооборота», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. **Понятия и термины**
   1. Понятия и термины, используемые в настоящем Соглашении, применяются в том значении, в каком они определены в Федеральном законе от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и внутренних документах Ассоциации.

**2. Цели и предмет Соглашения**

2.1. Участники электронного документооборота осуществляют обмен документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.2. Ассоциация обязуется после получения от члена Ассоциации заявления о предоставлении доступа в Личный кабинет, предоставленного нарочно или посредством электронной почты, подписанного электронно-цифровой подписью, а так же настоящего соглашения предоставить ему возможность регистрироваться и пользоваться системой Личный кабинет.

2.3. Член Ассоциации обязан обеспечить сохранность доступа к Личному кабинету, установленному Паролю, усиленной квалифицированной электронной подписи члена Ассоциации.

2.4. Участники электронного документооборота обеспечивают взаимодействие в соответствии с внутренними документами Ассоциации, утвержденными в установленном порядке.

2.5. Участники электронного документооборота признают, что использование в Личном кабинете средств криптографической защиты информации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия сторон по защите от несанкционированного доступа и безопасности обработки информации, а также подтверждения того, что:

- электронный документ исходит от стороны, его передавшей;

- электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии сторон;

- датой доставки электронного документа считается дата размещения файла, в Личном кабинете.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Участники электронного документооборота несут ответственность за несанкционированное использование Личного кабинета в соответствии с требованиями законодательства РФ.

**4. Срок действия Соглашения и порядок рассмотрения споров**

4.1. Соглашение вступает в силу с момента получения Ассоциацией заявления о предоставлении доступа в Личный кабинет и настоящего соглашения, подписанного руководителем организации-члена Ассоциации и заключается на неопределенный срок.

4.2. В случае возникновения споров между Членом Ассоциации и Ассоциацией по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, участники электронного документооборота примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

4.3. Все споры между участниками электронного документооборота подлежат разрешению путем переговоров. При не достижении соглашения, спор рассматривается в Арбитражном суде.

|  |  |
| --- | --- |
| АСРО «Строители Черноземья» | **[Член Ассоциации]** |
|  |  |

Генеральный

директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Д. Никулин Должность\_\_\_\_\_\_