
**Ассоциация саморегулируемая организация
«Строители Черноземья»**

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов
АСРО «Строители Черноземья»
Протокол № 35 от 25 апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ЧЛЕНСТВЕ В АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «СТРОИТЕЛИ ЧЕРНОЗЕМЬЯ», В ТОМ ЧИСЛЕ О
РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА, А ТАКЖЕ ПОРЯДКЕ УПЛАТЫ
ВСТУПИТЕЛЬНОГО И ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ**

**г. Воронеж
2024 год**

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	5
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5	ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ	7
6	ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ	17
7	ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	23
8	ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ	24
9	ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ	28
10	СОСТАВ, ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ ДЕЛ ЧЛЕНОВ АСРО «СТРОИТЕЛИ ЧЕРНОЗЕМЬЯ»	31
11	РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВЗНОСОВ	33
12	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	40
	ПРИЛОЖЕНИЯ	42

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о членстве в Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного и членских взносов (далее Положение) устанавливает требования к членству в Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья» (далее — Ассоциация) и определяет:

- порядок приема в члены Ассоциации;
- перечень документов, необходимых для вступления в Ассоциацию;
- требования к членам Ассоциации;
- порядок внесения изменений в реестр членов Ассоциации;
- основания и порядок прекращения членства в Ассоциации;
- размер (порядок расчета) вступительного и членского взноса в Ассоциации, исходя из уровня ответственности членов по договорам строительного подряда;
- порядок внесения (уплаты) в Ассоциации вступительного, членских взносов и иных целевых взносов;
- порядок ведения и хранения дел членов Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех кандидатов в члены и членов Ассоциации и является руководящим документом для органов управления Ассоциации, специализированных органов и работников исполнительной дирекции, участвующих в приеме в члены Ассоциации и текущей деятельности.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1.** Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2.2.** Федеральный закон от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- 2.3.** Градостроительный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- 2.4.** Федеральный закон «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» № 191-ФЗ от 29.12.2004 г.
- 2.5.** Федеральный закон от 30.12.2021 № 447-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 2.6.** Федеральный закон от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;
- 2.7.** Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 г. № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой

организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов»;

2.8. Постановление Правительства РФ от 20.03.2024 г. № 338 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

2.9. Постановление Правительства РФ от 13.01.2023 г. № 13 «Об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»;

2.10. Приказ Минстроя России от 06.11.2020 г. № 672/пр «Об утверждении перечня направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства»;

2.11. Постановление Правительства РФ от 25.05.2022 г. № 945 «Об утверждении состава сведений, содержащихся в едином реестре о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, и Правил формирования и ведения единого реестра о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, в том числе включения в указанный реестр сведений»;

2.12. Стандарты на процессы выполнения работ, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство;

2.13. Устав Ассоциации;

2.14. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья»;

2.16. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья»;

2.17. Положение о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организацией, условий членства в АСРО «Строители Черноземья» (далее - Положение о контроле);

2.18. Положение о проведении Ассоциацией саморегулируемая организация «Строители Черноземья» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

2.19. Положение о Реестре членов Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья».

2.20. Квалификационные стандарты Ассоциации.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

Договор строительного подряда – это договор по которому, подрядчик обязан в установленный договором срок построить по заданию заказчика определенный объект либо выполнить иные строительные работы, а заказчик обязуется создать подрядчику необходимые условия для выполнения работ, принять их результат и уплатить обусловленную цену.

Договор подряда на осуществление сноса – договор о ликвидации объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений, либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей, заключенный членом Ассоциации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

Конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными.

Контрольный комитет – специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации, создаваемый Советом Ассоциации.

Дисциплинарный комитет – специализированный орган Ассоциации по рассмотрению дел о дисциплинарных правонарушениях членов Ассоциации, создаваемый Советом Ассоциации.

Единый реестр сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах – информационный ресурс, содержащий сведения о членах Ассоциации и их обязательствах, в том числе о лицах, прекративших членство в Ассоциации, а также сведения об их обязательствах соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, договорам подряда на

осуществление сноса, заключенным такими лицами с использованием конкурентных способов заключения договоров, формирование и ведение которого осуществляется Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

Реестр членов Ассоциации - информационный ресурс, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации, который ведется Ассоциацией в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.

Специалист по организации строительства – физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе в должности главного инженера проекта.

Технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (по Градостроительному кодексу Российской Федерации).

Член Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в члены Ассоциации и сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.2. В члены Ассоциации принимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Воронежской области, осуществляющие:

- строительство объектов капитального строительства;
- реконструкцию объектов капитального строительства;

- капитальный ремонт объектов капитального строительства;
- снос объектов капитального строительства;
- функции технических заказчиков.

4.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Воронежской области, а также иностранные юридические лица, при условии соответствия требованиям Ассоциации к своим членам.

4.4. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

4.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (далее - Совет Ассоциации) на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проводимой в соответствии с Положением о контроле.

4.6. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ

5.1 Обязательные требования к исполнению всеми членами Ассоциации:

5.1.1. Соблюдение технических регламентов, сводов правил (в том числе СП 48.13330), стандартов и других нормативно-правовых документов при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в том числе принятых и утвержденных Общим собранием членов Ассоциации, Советом Ассоциации;

5.1.2. Наличие документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ (Приказы о закреплении ответственных лиц за виды контроля, положение о контроле качества, Приложение № 8 и иные документы, подтверждающие наличие системы контроля качества);

5.1.3. Наличие действующей системы управления охраной труда, подтвержденной внутренней документацией (Приложение № 10).

5.1.4. Наличие действующего договора страхования гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

5.1.5. Наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя принадлежащего им на праве собственности или ином законном основании имущества, в том числе зданий и помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства (Приложение № 7).

5.1.6. Предоставление информации в отношении кадрового состава по форме, указанной в Приложении № 5 к настоящему Положению.

5.2. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии).

5.2.1. Квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства - наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

5.2.2. Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства, - не менее чем два специалиста по месту основной работы, к должностным обязанностям которых в том числе относятся:

1) приемка объектов капитального строительства, частей объектов капитального строительства, этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства, приемка выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

2) подписание следующих документов:

а) акта приемки объекта капитального строительства;

б) акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

в) акта о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией).

Специалисты по организации строительства осуществляют свои трудовые функции, предусмотренные настоящим пунктом, в соответствии с профессиональными стандартами, утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти со дня включения сведений о таких физических лицах в Национальный реестр специалистов в области строительства.

Сведения о физическом лице включаются в Национальный реестр специалистов в области строительства Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

5.2.3. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица вправе самостоятельно выполнять функции по организации выполнения работ по

строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства либо возложить указанные функции на специалистов по организации строительства.

5.2.4. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица самостоятельно выполняет функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства при его соответствии требованиям, содержащимся в п. 5.2.1. - 5.2.2. настоящего Положения.

В случае если индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица самостоятельно выполняет работы по организации строительства и сведения о нем включены в Национальный реестр специалистов в области строительства, то сведения о нем могут быть включены в общий количественный состав специалистов по организации строительства.

5.2.5. Сведения о физическом лице включаются в Национальный реестр специалистов в области строительства на основании заявления такого лица при условии его соответствия следующим минимальным требованиям:

- 1) наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства;
- 2) наличие стажа работы на инженерных должностях не менее чем три года в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;
- 3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет или не менее чем пять лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных пунктом 5.2.2 настоящего Положения;
- 4) не реже одного раза в пять лет прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности,

выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных пунктом 5.2.2 настоящего Положения;

5) наличие документа, подтверждающего право иностранного гражданина на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется;

6) отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления.

5.2.6. Минимальная численность специалистов по организации строительства для выполнения работ по договорам подряда на осуществление сноса составляет не менее чем два специалиста по основному месту работы.

5.3. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии – действуют до 01 сентября 2024 года в соответствии с переходными положениями законодательства:

5.3.1. Минимальное количество руководителей и специалистов, которое должно состоять в штате по основному месту работы:

- не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, не превышает первый уровень ответственности, установленный пунктом 1 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, не превышает второй уровень ответственности, установленный пунктом 2 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, не превышает третий уровень ответственности, установленный пунктом 3 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, не превышает четвертый уровень ответственности, установленный пунктом 1 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, соответствует пятому уровню ответственности, установленному пунктом 5 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.3.2. Наличие у руководителей и специалистов, указанных в пункте 5.3.1 настоящего Положения, квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

5.3.3. Руководители, указанные в пункте 5.3.1 настоящего Положения, должны иметь действующие удостоверения о повышении квалификации, выданные до 01

сентября 2022 года или свидетельство о прохождении независимой оценки квалификации.

Специалисты, указанные в пункте 5.3.1 настоящего Положения, должны иметь действующие удостоверения о повышении квалификации.

5.3.4. Наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Ростехнадзор), в случаях, если в штатное расписание включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию. В подтверждение наличия такой системы необходимо предоставить заверенные копии следующих документов:

- приказ об утверждении перечня должностей руководителей и специалистов организации, подлежащих аттестации по вопросам промышленной безопасности по правилам, установленным Ростехнадзором;
- приказ об утверждении списка руководителей и специалистов организации, подлежащих аттестации по вопросам промышленной безопасности по правилам, установленным Ростехнадзором;
- приказ об утверждении графика обучения и аттестации по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов организации по правилам, установленным Ростехнадзором с ознакомлением сотрудников с местом и временем проведения аттестации;
- протоколы заседаний аттестационной комиссии Ростехнадзора (предоставляются не позднее одного месяца с момента подачи заявления о приеме в члены Ассоциации или после подачи заявления членами Ассоциации на получение права выполнять работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства).

В случае создания аттестационной комиссии в организации дополнительно предоставляются:

- приказ (распоряжение) о создании аттестационной комиссии в организации;
- копии протоколов заседаний, выданных Ростехнадзором на членов комиссии;
- копии протоколов заседания аттестационной комиссии на работников организации.

5.3.5. Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, в частности:

- офисного помещения – в количестве не менее 1 (одного);

- оргтехники, электронно-вычислительного оборудования и соответствующего программного обеспечения – в количестве не менее 1;
- строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для выполнения соответствующих планируемых видов работ - в достаточном количестве для выполнения работ.

5.3.6. Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

5.4. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии – действуют с 01 сентября 2024 года:

5.4.1. наличие у членов Ассоциации:

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует первому уровню ответственности такого члена, установленному пунктом 1 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях,

осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует второму уровню ответственности такого члена, установленному пунктом 2 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 2 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует третьему уровню ответственности такого члена, установленному

пунктом 3 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 3 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует четвертому уровню ответственности такого члена, установленному пунктом 4 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 3 работников по месту основной работы, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида

профессиональной деятельности, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, соответствует пятому уровню ответственности такого члена установленному пунктом 5 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 1 работника по месту основной работы, занимающего должность руководителя, имеющего стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющегося специалистом по организации строительства, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 2 специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в указанный реестр, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности, - в случае, если член Ассоциации планирует осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства, что соответствует простому уровню ответственности такого члена, установленному пунктом 6 части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5.4.2. наличие у работников членов Ассоциации организации, подлежащих аттестации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений, подтверждения прохождения указанной аттестации.

Требования о наличии подтверждения прохождения независимой оценки квалификации, указанные в пункте 5.4.1 настоящего Положения, не применяются к специалистам, прошедшим повышение квалификации до 01 марта 2024 года, до истечения 5 лет со дня ее прохождения.

5.4.3. Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов,

транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, в частности:

- офисного помещения – в количестве не менее 1 (одного);
- оргтехники, электронно-вычислительного оборудования и соответствующего программного обеспечения – в количестве не менее 1;
- строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для выполнения соответствующих планируемых видов работ - в достаточном количестве для выполнения работ.

5.5. До 01.09.2024 г. к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии применяется требование о наличии у членов Ассоциации действующей лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5.6. С 01 сентября 2024 года минимальным требованием к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с законодательством Российской Федерации об использовании атомной энергии, а также объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, является наличие у членов Ассоциации разрешения (лицензии) на право ведения соответствующих работ в области использования атомной энергии, выданного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

6.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

6.1.1. Заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по установленной форме согласно Приложению № 1-01, собственноручно подписанное уполномоченным лицом и заверенное отпечатком печати юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии); К заявлению, поданному юридическим лицом – членом Ассоциации, должны быть приложены следующие документы:

- подтверждающие полномочия руководителя юридического лица;

- в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица – члена Ассоциации установлен порядок принятия решения об участии в ассоциациях, союзах и иных объединениях коммерческих организаций, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Ассоциации, к заявлению о приеме должен быть приложен оригинал или копия такого решения, заверенная в установленном порядке.

6.1.2. Копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица/копия Листа записи ЕГРЮЛ;

б) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя/копия Листа записи ЕГРИП;

в) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ЕГРЮЛ/ЕГРИП).

6.1.3. Копии учредительных документов юридического лица: устава и (или) учредительного договора (при наличии);

6.1.4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства - для иностранных юридических лиц;

6.1.5. Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным документами Ассоциации, в том числе:

- Приложения № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8, № 9, № 10 к настоящему Положению;

- Документы, подтверждающие наличие системы контроля качества и системы охраны труда;

- Документы, подтверждающие наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае получения права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

6.1.6. Документы, представляемые на руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, самостоятельно организующего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- согласие на обработку персональных данных;

- копия паспорта (только для ИП);

- копии документов, подтверждающих стаж работы по специальности не менее чем 5 лет (трудовые книжки; в случае наличия электронной трудовой книжки - сведения о трудовой деятельности, предоставленные работнику работодателем, сведения о

трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов ПФ РФ по формам, утвержденным приказом Минтруда России от 10.11.2022 г. № 713н).

- копии документов о наличии высшего образования соответствующего профиля (диплом).

6.1.7. Документами, предоставляемыми на специалистов, указанных в 5.3.1 настоящего Положения, помимо документов, перечисленных в п. 6.1.6 Положения, являются действующие удостоверения о повышении квалификации.

Документами, предоставляемыми на специалистов, указанных в 5.4.1 настоящего Положения, помимо документов, перечисленных в п. 6.1.6 Положения, являются действующие удостоверения о повышении квалификации, полученные до 01.03.2024 г., или свидетельство о прохождении независимой оценки квалификации.

6.1.8. Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в НРС и которые имеют право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, указанные в п. 5.2.2 Положения, в том числе в должности главного инженера проекта, помимо документов, перечисленных в п. 6.1.6 Положения, предоставляются:

- копия трудового договора;
- копии документа, подтверждающего наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, указанных в п. 5.2.2 Положения (копия должностной инструкции);
- действующие удостоверения о повышении квалификации, выданные до 01 сентября 2022 года или свидетельство о прохождении независимой оценки квалификации;
- копия уведомления о включении сведений о специалисте в НРС.

6.1.9. Документы, предоставляемые на специалиста по охране труда:

- согласие на обработку персональных данных;
- копии документов, подтверждающие соответствующее образование;
- копии документов, подтверждающие необходимый стаж работы;
- копии удостоверений о повышении квалификации.

6.2. В случае если лицо, вступающее в члены Ассоциации, выразило намерение получить право выполнения работ на объектах использования атомной энергии, дополнительно представляется копия лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, заверенная надлежащим образом.

6.3. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и при наличии печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

6.4. Прием в Ассоциацию документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, осуществляется по описи.

6.5. Порядок принятия и проведения проверки документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, устанавливается Положением о контроле.

6.6. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

6.6.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения;

6.6.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

6.6.3. в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

6.7. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 6.6 настоящего Положения, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с условием оплаты в установленные сроки вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

6.8. Совет Ассоциации отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;
- 2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего Положения;
- 3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкции, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;
- 4) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, было прекращено менее 1 года назад до дня принятия решения, указанного в пункте 6.7. настоящего Положения.

6.9. Совет Ассоциации вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;
- 2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;
- 3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.10. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 6.7. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

6.11. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме их в члены Ассоциации, обязаны уплатить в полном объеме:

- 1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию.

6.12. Решение Совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в пункте 6.11. настоящего Положения взносов, решение Совета Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию повторно в порядке, установленном настоящим Положением.

6.13. В течение пяти рабочих дней со дня оплаты взносов, указанных в п. 6.11 настоящего Положения, Исполнительная дирекция Ассоциации вносит сведения о новом члене в Реестр членов Ассоциации в порядке, установленном Положением о Реестре членов Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья».

6.14. При приеме комплекта документов от кандидата в члены Ассоциации его заявлению присваивается регистрационный номер, который заносится в соответствующий журнал.

6.15. Член Ассоциации вправе осуществлять документарное взаимодействие с Ассоциацией посредством электронного документооборота с использованием электронной подписи в соответствии с законодательством РФ, в том числе через личный кабинет члена Ассоциации.

6.16. Решения Совета Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Член Ассоциации вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о внесении изменений в реестр членов Ассоциации:

7.1.1. в связи с необходимостью внесения изменений в сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по одному договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

7.1.2. в связи с необходимостью внесения изменений в сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

7.1.3. в связи с получением права осуществлять, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

7.1.4. в связи с необходимостью внесения изменений в сведения о категории технической сложности и потенциальной опасности объекта капитального строительства;

7.1.5. в связи с изменением идентификационных сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, содержащихся в реестре членов Ассоциации (организационно-правовая форма, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, адрес (место нахождения) исполнительного органа юридического лица, адрес постоянного места жительства индивидуального предпринимателя, ФИО руководителя, иная контактная информация) и иных идентификационных сведений, подлежащих внесению в Реестр членов Ассоциации.

7.2. Для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, члены Ассоциации обязаны предоставить Заявление о внесении изменений (Приложения с № 1-02 по № 1-05) с приложением копий документов, подтверждающих соответствие заявляемым изменениям.

7.3. Член Ассоциации, который намерен внести изменения в реестр членов Ассоциации, обязан привести документы, а также при необходимости размер взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в соответствие с требованиями к членам Ассоциации, установленными пунктом 6 настоящего Положения.

Если в ходе мониторинга указанных в пункте 7.1.5 настоящего Положения идентифицирующих сведений о членах Ассоциации выявлены изменения в сведениях, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) в отношении члена Ассоциации, Ассоциация вправе вносить такие

изменения в Реестр членов без получения от члена Ассоциации заявления о внесении соответствующих изменений в Реестр членов.

7.4. Решение об отказе в изменении (повышении) уровня (уровней) ответственности по обязательствам члена Ассоциации является основанием для возврата на расчетный счет члена Ассоциации дополнительного взноса (взносов) в компенсационный фонд (фонды) Ассоциации как возврат ошибочно перечисленных средств.

7.5. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и при наличии печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

7.6. Рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр членов Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в АСРО «Строители Черноземья».

7.7. По итогам рассмотрения материалов дел Совет Ассоциации принимает решение о внесении или об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации.

7.8. Не подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением предоставленные в Ассоциацию документы:

7.8.1. заполненные не полностью или частично;

7.8.2. неправильно заполненные или оформленные;

7.8.3. имеющие неоговоренные исправления;

7.8.4. содержащие противоречивые сведения.

8. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

В настоящем Положении устанавливаются следующие требования к обязанностям и правам члена Ассоциации:

8.1. Обязанности и права члена Ассоциации возникают с момента вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены.

8.2. Обязанности члена Ассоциации:

8.2.1. соблюдать требования внутренних документов Ассоциации, в том числе Устава Ассоциации;

8.2.2. принимать участие в Общих собраниях членов Ассоциации;

8.2.3. принимать участие в работе органов управления Ассоциации, в случае если член Ассоциации избран в такой орган;

8.2.4. своевременно оплачивать членский взнос в Ассоциацию;

8.2.5. оплачивать дополнительные взносы в компенсационные фонды Ассоциации в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и/или внутренними документами Ассоциации;

8.2.6. ежегодно подтверждать соответствие установленного для них годового членского взноса, представляя в Ассоциацию до 01 апреля текущего года Отчет о деятельности члена Ассоциации в соответствии с Положением о проведении Ассоциацией саморегулируемая организация «Строители Черноземья» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов;

8.2.7. представлять в Ассоциацию сведения о контракте (договоре), заключенном с использованием конкурентных способов заключения договоров, на осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в течение 30 календарных дней со дня заключения контракта, а также информацию об имеющихся проблемах у членов Ассоциации по формам в соответствии с Положением проведения Ассоциацией саморегулируемая организация «Строители Черноземья» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов;

8.2.8. при ведении любой переписки направлять в Ассоциацию копии всех обращений, писем, жалоб, графиков исполнения контрактов и изменений к нему, и других документов и информации по всем вопросам исполнения подрядного договора в бумажной или электронной форме с заказчиками, управляющими проектами, с представителями главных распорядителей бюджетных средств (ГРБС) и другими заинтересованными лицами, а также направлять в Ассоциацию копии получаемых ответов на них (по договорам, заключенным на конкурентной основе);

8.2.9. выполнять требования должностных лиц Ассоциации при осуществлении контроля в отношении члена Ассоциации и/или рассмотрении дел о применении мер дисциплинарного воздействия;

8.2.10. постоянно соблюдать требования, установленные пунктами 5.2-5.5 настоящего Положения;

8.2.11. в течение трех рабочих дней член Ассоциации обязан уведомить Ассоциацию способом, установленным во внутренних документах Ассоциации:

- об изменении сведений, содержащихся в Реестре членов Ассоциации (полное и сокращенное наименование организации, ИНН, ОГРН, юридический, фактический и почтовый адреса, номер телефона, адрес электронной почты; ФИО, место жительства, паспортные данные, место фактического осуществления деятельности индивидуального предпринимателя);

- об изменении квалификационного состава (в том числе изменение руководителя организации и специалистов, внесенных в национальный реестр специалистов);

- о заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- о фактах, влияющих на изменение фактического совокупного размера обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (изменение стоимости договора, расторжение

договора, подписание КС-2, КС-3, КС-11, ОС-15 и иных документов, подтверждающих выполнение работ);

- о заключении и/или изменении договора страхования гражданской ответственности, которая может наступить в следствие недостатков работ.

8.2.12. соблюдать принятые обязательства по договорам строительного подряда, договорам на снос объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

8.2.13. при выполнении работ по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства соблюдать требования к квалификационному и количественному составу специалистов в организации, имущественному обеспечению деятельности члена Ассоциации, требования, предъявляемые к системам контроля качества, системе охраны труда и охраны окружающей среды;

8.2.14. иметь не менее 2 специалистов по организации строительства, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства;

8.2.15. ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, направлять в Ассоциацию годовой отчет о своей деятельности по форме, установленной внутренними документами Ассоциации;

8.2.16. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

8.2.17. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

8.2.18. готовить и направлять в Ассоциацию ответы на письма, запросы Ассоциации не позднее 10 рабочих дней с даты получения такого письма или запроса Ассоциации, если более короткий срок не установлен внутренними документами Ассоциации;

8.2.19. своевременно оплачивать штраф, примененный в качестве меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

8.2.20. своевременно устранять нарушения, повлекшие применение мер дисциплинарного воздействия и уведомлять об этом в письменном виде Исполнительную дирекцию Ассоциации;

8.2.21. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

8.2.22. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

8.2.23. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

8.2.24. в установленный Федеральным законом срок внести сведения о членстве в саморегулируемой организации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц после вступления в силу решения Ассоциации о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации;

8.2.25 уведомить Исполнительную дирекцию Ассоциации о произошедших при проведении работ на объекте капитального строительства несчастных случаях, причинивших вред жизни или здоровью людей, а также иных случаях, влекущих за собой возможность наступления гражданской ответственности вследствие недостатков строительных работ, осуществляемых на объектах капитального строительства, не позднее рабочего дня, следующего за днём этого события, используя любой доступный способ связи.

8.2.26. принимать участие в деятельности Ассоциации, в том числе путем обязательного присутствия уполномоченного представителя члена Ассоциации в работе Общего собрания членов Ассоциации.

8.3. Права члена Ассоциации:

8.3.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

8.3.2. избираться и быть избранными в органы управления Ассоциации;

8.3.3. вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

8.3.4. участвовать в разработке документов Ассоциации;

8.3.5. участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

8.3.6. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

8.3.7. пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

8.3.8. получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления в порядке, установленном документами Ассоциации;

8.3.9. знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации в порядке, установленном законом и документами Ассоциации;

8.3.10. по своему усмотрению выходить из членов Ассоциации (прекращать членство в Ассоциации);

8.3.11. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

8.3.12. обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;

8.3.13. обжаловать решения органов Ассоциации в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и внутренними документами Ассоциации;

8.3.14. передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином вещном праве;

8.3.15. использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

8.3.16. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

8.3.17. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

8.3.18. осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения или региональным оператором;

8.3.19. осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров, если совокупный размер обязательств по таким договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации. Количество договоров строительного подряда, которые могут быть заключены с использованием конкурентных способов заключения договоров, не ограничивается.

9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

9.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:

9.1.1. добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;

9.1.2. исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

9.1.3. в связи с ликвидацией юридического лица - члена Ассоциации или прекращением его деятельности в связи с исключением из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также некоторыми формами реорганизации юридического лица в соответствии с гражданским законодательством;

9.1.4. смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;

9.1.5. в связи с прекращением деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

9.1.6. присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации;

9.1.7. по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

9.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

9.3. Заявление о добровольном выходе из Ассоциации, предоставляемое на бумажном носителе (в оригинале), должно быть собственноручно подписано

индивидуальным предпринимателем-членом Ассоциации, либо руководителем юридического лица – члена Ассоциации и скреплено печатью члена Ассоциации.

Заявление о добровольном выходе может быть подано посредством направления электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя.

К заявлению, поданному вышеуказанными способами юридическим лицом – членом Ассоциации, должны быть приложены следующие документы:

9.3.1. подтверждающие полномочия руководителя юридического лица;

9.3.2. в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица – члена Ассоциации установлен порядок принятия решения об участии в ассоциациях, союзах и иных объединениях коммерческих организаций, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Ассоциации, к заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации должен быть приложен оригинал или копия такого решения, заверенная в установленном порядке.

9.3.3. в случае отсутствия вместе с заявлением о добровольном прекращении членства в Ассоциации указанных в настоящем пункте документов (при необходимости их наличия), заявление о выходе из Ассоциации считается не поступившим в саморегулируемую организацию и рассмотрению не подлежит, о чем Ассоциация официально уведомляет Заявителя.

9.3.4. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

В день поступления в Ассоциацию заявления члена о добровольном прекращении его членства и документов, предусмотренных п. 9.3.1, 9.3.2 настоящего Положения, Ассоциация формирует и размещает в соответствующем разделе Реестра членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

9.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

9.4.1. неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства;

9.4.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

9.4.3. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на

членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Положения о контроле;

9.4.4. неоднократное в течение одного года привлечение члена Ассоциации к ответственности за нарушение миграционного законодательства;

9.4.5. неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты в Ассоциацию членских и иных обязательных взносов, неуплата в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов или неоднократное нарушение срока оплаты в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

9.4.6. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья»;

9.4.7. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья»;

9.4.8. если ранее в отношении члена Ассоциации была принята мера дисциплинарного воздействия – рекомендация об исключении из членов Ассоциации;

9.4.9. если член Ассоциации не уплатил штраф, примененный в качестве меры дисциплинарного воздействия, в срок более 90 календарных дней с даты принятия решения о наложении такой меры дисциплинарного воздействия;

9.4.10. уклонение члена Ассоциации от ежегодной плановой проверки, включая непредставление документов и информации, предусмотренных внутренними документами Ассоциации, в том числе отчета о своей деятельности за истекший календарный год.

9.5. В случае представления членом Ассоциации заявления о несоответствии условиям членства вследствие изменения местонахождения места нахождения (адреса государственной регистрации) на местонахождение, отличное от субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация в качестве юридического лица, или самостоятельного выявления Ассоциацией такого несоответствия генеральный директор Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает решение (приказ) об исключении члена Ассоциации на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в упрощенном порядке без проведения контрольных мероприятий.

9.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из Ассоциации, последняя уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

9.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

9.8. В случае неуплаты или не полной уплаты лицом, прекратившим членство в Ассоциации, ежегодного членского взноса или его части Ассоциация обращается в суд за взысканием неуплаченных сумм.

9.9. В случае причинения вреда (ущерба, убытков) в период членства в Ассоциации, Ассоциация обращается в суд за возмещением с него причиненного вреда (ущерба, убытков).

9.10. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

9.11. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в Арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

9.12. Исключение из членов Ассоциации влечет для него прекращение права выполнять работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу на объектах капитального строительства.

10. СОСТАВ, ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ ДЕЛ ЧЛЕНОВ АСРО «СТРОИТЕЛИ ЧЕРНОЗЕМЬЯ»

10.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в состав членов Ассоциации, ведет дело члена саморегулируемой организации. В состав такого дела входят:

10.1.1. документы, представленные для приема в члены АСРО «Строители Черноземья», в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

10.1.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

10.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов АСРО «Строители Черноземья», добровольного выхода члена из Ассоциации, а также документы об исключении из членов Ассоциации, включая основания такого исключения и документы, подтверждающие уведомление лица о принятом решении об исключении.

10.1.4. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена;

10.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена АСРО «Строители Черноземья», включая документы, подтверждающие уведомление члена Ассоциации о принятых в отношении него решениях.

10.1.6. информация о деятельности члена Ассоциации, предоставляемая в соответствии с Положением о проведении АСРО «Строители Черноземья» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов, ответы на письменные запросы Ассоциации о предоставлении информации о деятельности члена, не содержащиеся в формах предоставления информации;

10.1.7. предупреждения о превышении стоимости объекта по одному договору, о превышении совокупного размера обязательств;

10.1.8. уведомления органов государственного контроля (надзора)/ органов муниципального контроля о проведении плановых/внеплановых выездных проверок члена Ассоциации;

10.1.9. сообщения должностных лиц органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля о выявленных в ходе плановой/внеплановой выездной проверки нарушений членами Ассоциации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

10.1.10. жалобы члена Ассоциации и ответы на них, а также жалобы иных членов Ассоциации или третьих лиц на действия/бездействие члена Ассоциации и ответы на них, включая документы, подтверждающие уведомление заявителей и члена Ассоциации по результатам рассмотрения Ассоциацией таких жалоб и заявлений.

10.1.11. сведения о заключенных членом договорах страхования гражданской ответственности;

10.1.12. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

10.2. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Приказом генерального директора Ассоциации из числа сотрудников Отдела технического регулирования и качества в строительстве назначается лицо, ответственное за хранение дел членов Ассоциации, а также дел лиц, членство которых в Ассоциации прекращено.

10.3. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе в архиве АСРО «Строители Черноземья» и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

10.4. Работники Ассоциации обязаны соблюдать режим конфиденциальности информации, ставшей им известной в рамках выполнения своих должностных обязанностей, нести ответственность за сохранность документов, хранящихся в делах членов Ассоциации, а также делах лиц, членство которых в Ассоциации прекращено.

10.5. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц,

членство которых в АСРО «Строители Черноземья» прекращено, подлежат передаче в Ассоциацию «Национальное объединение строителей».

11. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВЗНОСОВ

11.1. Ассоциация формирует имущество на основе взносов своих членов, добровольных взносов и пожертвований.

Взносы членов Ассоциации являются средствами, предназначенными для обеспечения деятельности Ассоциации, реализации имущественных целей и задач.

11.2. Внесение членских взносов является необходимым условием членства в Ассоциации. Члены Ассоциации обязаны своевременно и в полном объеме вносить членские взносы. Размер взносов, назначение и форма внесения устанавливаются настоящим Положением и утверждаются Общим собранием членов Ассоциации. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения установленных Ассоциацией взносов.

11.3. В Ассоциации устанавливаются следующие виды взносов:

11.3.1. вступительный взнос;

11.3.2. членские взносы;

11.3.3. взносы в компенсационные фонды;

11.3.4. целевые взносы.

11.4. Оплата взносов, указанных в п.11.3.1, 11.3.2 и 11.3.4 производится в форме безналичного или наличного расчета путем внесения денежных средств на расчетный счет или в кассу Ассоциации.

Счета на оплату взносов в Ассоциацию направляются членам Ассоциации в виде скан-копий по адресам электронной почты, указанным ими при вступлении/в период членства в Ассоциации. Ответственность за предоставление некорректных или неактуальных адресов электронной почты и неполучение указанных счетов на оплату несет член Ассоциации. При необходимости подлинники счетов на оплату могут быть переданы члену Ассоциации с нарочным либо почтовым отправлением. Допускается оплата членского взноса за члена Ассоциации другим членом Ассоциации, а также юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, не являющимся членом Ассоциации, с указанием об этом в назначении платежа в платежном поручении.

11.5. Оплата взносов в компенсационные фонды производится в форме безналичного расчета путем внесения денежных средств на специальные счета персонально каждым членом Ассоциации.

11.6. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры целевых взносов, и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

11.7. Вступительный взнос - это обязательный единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств

на расчетный счет Ассоциации или внесения наличных денежных средств в кассу Ассоциации;

11.7.1. вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации;

11.7.2. уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации;

11.7.3. размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

11.8. Членский взнос - это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации;

11.8.1. для подрядных организаций и заказчиков-застройщиков, самостоятельно осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, при начислении членских взносов применяется дифференцированная система определения размера членских взносов.

11.8.2. Членские взносы состоят из двух частей:

Первая часть определяется, исходя из уровня ответственности и объема выручки или вложенных в строительство средств за прошедший год (инвестиции), в тысячах рублей в год:

Уровень ответственности	Выручка от выполнения СМР, млн. руб.							
	до 12	до 20	до 60	до 100	до 200	до 500	до 1000	до 3000 и более
Простой (без ограничения стоимости работ)	72 тыс. руб.	80 тыс. руб.	90 тыс. руб.	100 тыс. руб.	120 тыс. руб.	150 тыс. руб.	200 тыс. руб.	250 тыс. руб.
I (до 90 млн. руб.)	72 тыс. руб.	85 тыс. руб.	100 тыс. руб.	110 тыс. руб.	130 тыс. руб.	150 тыс. руб.	200 тыс. руб.	250 тыс. руб.
II (до 500 млн. руб.)	80 тыс. руб.	110 тыс. руб.	120 тыс. руб.	130 тыс. руб.	150 тыс. руб.	200 тыс. руб.	250 тыс. руб.	300 тыс. руб.
III (до 3 млрд. руб.)	80 тыс. руб.	115 тыс. руб.	130 тыс. руб.	150 тыс. руб.	200 тыс. руб.	250 тыс. руб.	300 тыс. руб.	350 тыс. руб.
IV (до 10 млрд. руб.)	80 тыс. руб.	125 тыс. руб.	150 тыс. руб.	200 тыс. руб.	250 тыс. руб.	300 тыс. руб.	350 тыс. руб.	400 тыс. руб.
V (10 млрд. руб. и более)	80 тыс. руб.	130 тыс. руб.	180 тыс. руб.	250 тыс. руб.	300 тыс. руб.	350 тыс. руб.	400 тыс. руб.	450 тыс. руб.

Вторая часть определяется, исходя из уровня ответственности и суммарного объема выполненных работ по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (применяется в случае, если член Ассоциации внес взнос компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств):

Уровень ответственности	Объем выполненных СМР по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, за предшествующий год, млн. руб.					
	до 60	до 100	до 200	до 500	до 1000	до 3000 и более
I (до 90 млн. руб.)	20 тыс. руб.	30 тыс. руб.	35 тыс. руб.	40 тыс. руб.	50 тыс. руб.	75 тыс. руб.
II (до 500 млн. руб.)	20 тыс. руб.	35 тыс. руб.	40 тыс. руб.	50 тыс. руб.	60 тыс. руб.	75 тыс. руб.
III (до 3 млрд. руб.)	20 тыс. руб.	35 тыс. руб.	50 тыс. руб.	60 тыс. руб.	75 тыс. руб.	120 тыс. руб.
IV (до 10 млрд. руб.)	20 тыс. руб.	35 тыс. руб.	50 тыс. руб.	75 тыс. руб.	120 тыс. руб.	150 тыс. руб.
V (10 млрд. руб. и более)	20 тыс. руб.	35 тыс. руб.	50 тыс. руб.	75 тыс. руб.	150 тыс. руб.	200 тыс. руб.

11.8.3. для технического заказчика в зависимости от объема работ по договорам с заказчиком-застройщиком:

Годовой объем работ по договорам с заказчиком-застройщиком (млн. руб.)	Размер годового членского взноса (в тыс. руб.)	Дополнительные членские взносы по договорам, заключенным на конкурсной основе (в тыс. руб.)
до 5	60	15
до 20	80	20
до 50	90	25
до 100	110	30
свыше 100	120	35

11.8.4. Под годовой выручкой по строительству за предыдущий год понимается суммарная стоимость всех работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, выполненных членом Ассоциации, включая стоимость работ, выполненных собственными силами для собственных нужд (хозяйственным способом), на основании актов о приеме выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат, а также иной первичной учетной документации, подтверждающей стоимость на основании бухгалтерской и налоговой отчетности.

11.8.5. в целях расчета членского взноса члены Ассоциации в составе Отчета о своей деятельности за прошедший год (далее - Отчет) предоставляют в Исполнительную дирекцию Ассоциации до 1 апреля года, следующего за отчетным:

Приложение № 6 «Сведения об объемах выполненных работ (услуг) членом Ассоциации за отчетный период», предоставляемое на бумажном носителе (в оригинале), должно быть собственноручно подписано уполномоченным лицом и заверенное оттиском печати юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).

Приложение № 6 предоставляется совместно со следующими документами:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия формы № 2 «Отчет о финансовых результатах деятельности» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);
- Копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (для бюджетных организаций); (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия баланса государственного (муниципального) учреждения. (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом).

Организации, вступившие в Ассоциацию в первом квартале текущего года, также обязаны предоставить Приложение № 6 и соответствующие документы, указанные в пункте 11.8.5 настоящего Положения, не позднее 01 апреля года вступления.

11.8.6. размеры взносов на текущий год рассчитываются Исполнительной дирекцией по предоставленным документам согласно настоящему Положению;

11.8.7. В случае не предоставления членом Ассоциации документов, указанных в п. 11.8.5 настоящего Положения, размеры членских взносов устанавливаются исполнительным органом Ассоциации, исходя из наибольшего размера по уровню ответственности без последующего перерасчета до момента получения информации согласно п. 11.8.5. Моментом получения информации Ассоциацией считается дата регистрации входящего документа. Пересчет членского взноса осуществляется со следующего квартала;

11.8.8. в отношении вновь созданных организаций применяется минимальная базовая ставка с учетом установленного уровня ответственности, исходя из планируемого объема работ в текущем году;

11.8.9. членский взнос в Ассоциацию рассчитывается как ежегодный, уплачивается ежеквартально (1/4 часть от ежегодного). При этом с учетом сроков, установленных п. 11.8.5 Положения до предоставления документов, указанных в п. 11.8.5 Положения, позволяющих рассчитать новый размер членского взноса, членский

взнос в первом квартале текущего года подлежит оплате членом Ассоциации в размере членского взноса, подлежащего оплате в четвертом квартале предыдущего года.

В случае получения членом Ассоциации права на заключение договоров строительного подряда на конкурентной основе или изменения членом Ассоциации планируемой стоимости строительства по одному договору и (или) предельного размера обязательств по договорам строительного подряда (повышение уровня ответственности) членский взнос рассчитывается Ассоциацией в новом размере, начиная с того квартала, в котором происходит такое изменение. Доплата членского взноса должна быть произведена членом Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия Советом Ассоциации решения о предоставлении права на заключение договоров строительного подряда на конкурентной основе или о повышении уровня(ей) ответственности.

11.8.10. членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации не позднее 20 (двадцатого) числа первого месяца квартала (не позднее 20 января, 20 апреля, 20 июля, 20 октября). При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или дата внесения наличных денежных средств в кассу Ассоциации. Член Ассоциации имеет право досрочно оплатить сумму членских взносов за текущий год в полном объеме в любом месяце текущего года с учетом уже оплаченных членских взносов;

11.8.11. вне зависимости от даты принятия Советом Ассоциации решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации;

11.9. В случае отсутствия у члена Ассоциации предпринимательской либо иной приносящей доход деятельности, Советом Ассоциации по представлению генерального директора Ассоциации может быть принято решение о снижении размера членского взноса за данный период. Для этого членом Ассоциации подается письменное заявление с приложением надлежаще оформленных документов, подтверждающих отсутствие предпринимательской деятельности. С момента возобновления основной деятельности членские взносы должны уплачиваться членом Ассоциации в соответствии с настоящим Положением.

11.10. Несвоевременной уплатой членских взносов признается факт внесения членом Ассоциации взносов в течение одного дня и более после последнего числа месяца уплаты взносов.

11.11. Неоднократным нарушением сроков уплаты членского взноса в течение года признается факт несвоевременного внесения взноса два и более раза, что является дисциплинарным нарушением, относящимся к нарушениям условий членства в

Ассоциации, за которое к члену применяются меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядке и оснований их применения к членам Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», и порядке рассмотрения дел.

11.12. В случае несвоевременной уплаты членского взноса член Ассоциации обязан дополнительно к сумме задолженности оплатить взнос в соответствии с нижеприведенной таблицей в зависимости от количества дней просрочки:

Число дней просрочки оплаты членского взноса	Размер дополнительного членского взноса в процентах от установленного размера взносов за соответствующий квартал, в %
10-30	20 процентов
31-60	50 процентов
61-90	75 процентов
91 и более	100 процентов

Дополнительный членский взнос подлежит уплате членом Ассоциации в течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения уведомления о необходимости оплаты указанного взноса с приложением счета на оплату. В случае неоплаты дополнительного взноса в установленный настоящим пунктом срок к члену Ассоциации могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применения к членам Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья» и порядке рассмотрения дел.

11.13. Совет Ассоциации по заявлению члена Ассоциации при условии наличия уважительных причин вправе перенести сроки оплаты членского взноса и не взимать оплату дополнительного взноса, указанного в п. 11.12. настоящего Положения.

11.14. Целевой взнос – денежный взнос для удовлетворения конкретных нужд Ассоциации. Решение о величине такого целевого взноса и периодичности его оплаты членами Ассоциации принимается Общим собранием Ассоциации.

Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные.

Целевые взносы в Ассоциацию уплачиваются в том числе на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации, в том числе участие в объединениях Ассоциации, организацию прохождения специалистами членов Ассоциации независимой оценки квалификации, обновление материально-технической базы Ассоциации, а также на иные нужды по решению Общего собрания членов Ассоциации.

11.15. Члены Ассоциации обязаны вносить ежегодные целевые взносы на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, объектов капитального строительства, членом которого является

Ассоциация, в размере, установленном на одного члена Ассоциации соответствующим решением Всероссийского съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

11.15.1. С 2022 года в соответствии с протоколом XIX Всероссийского съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства от 11 сентября 2020 года № 19 размер ежегодного целевого взноса на нужды Национального объединения строителей составляет 6 800 (шесть тысяч восемьсот) рублей с каждого члена Ассоциации и оплачивается на расчетный счет АСРО «Строители Черноземья» до 31 января текущего года включительно.

С 01 апреля 2024 года ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения строителей установлен в размере из расчета 8 000,00 (Восемь тысяч) рублей на одного члена саморегулируемой организации в соответствии с Положением о формах, размерах и порядке уплаты отчислений саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, на нужды Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация– общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство», утвержденным Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства, протокол № 23 от 29 марта 2024 года и оплачивается на расчетный счет АСРО «Строители Черноземья» до 31 января текущего года включительно.

В случае принятия Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства решения об изменении размера отчислений, размер ежегодного целевого взноса на нужды Национального объединения строителей подлежит соразмерному изменению с даты возникновения обязанности уплаты соответствующих отчислений в измененном виде.

11.16. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае увеличения уровня ответственности и восстановления компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации до установленных законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации необходимых минимальных значений, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья».

11.17. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае увеличения уровня ответственности и восстановления компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации до установленных

законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации необходимых минимальных значений, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья».

11.18. Член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им вклада в компенсационный фонд возмещения вреда и (или) в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности члена Ассоциации, обязан внести дополнительный взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи членом Ассоциации заявления об увеличении уровня ответственности.

11.19. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

11.20. Добровольные имущественные взносы и пожертвования могут перечисляться (передаваться) Ассоциации в денежной форме (в том числе в валюте других стран), в виде материальных и нематериальных активов, а также путем оказания услуг. Размер и форма добровольных имущественных взносов и пожертвований не регламентируется. Ассоциация о принятии добровольного имущественного взноса или пожертвования, или об отказе в принятии такого взноса или пожертвования принимает решение Советом Ассоциации.

Добровольные имущественные взносы и пожертвования могут быть приняты Ассоциацией от любых физических и юридических лиц, в том числе членов Ассоциации. Добровольные имущественные взносы и пожертвования от членов Ассоциации не освобождают их от обязательств по уплате единовременных и регулярных взносов.

11.21. Внесение в имущество Ассоциации добровольных имущественных взносов и пожертвований осуществляется только после вынесения положительного решения Советом Ассоциации.

11.22. Внесенные в имущество добровольные имущественные взносы и пожертвования являются собственностью Ассоциации и используются для финансирования текущей деятельности в соответствии с утвержденной сметой.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12.2. С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о членстве в Ассоциации саморегулируемая организация «Строители

Черноземья», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного и членских взносов, утвержденное решением Общего собрания членов АСРО «Строители Черноземья» 21 сентября 2023 года (Протокол № 34).

12.3. Если в результате изменения законов или иных нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений члены Ассоциации руководствуются законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

На бланке организации
с указанием Исх. № и даты

В АСРО «Строители Черноземья»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены АСРО «Строители Черноземья»**

Юридическое лицо/ИП _____

(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

правовая форма в соответствии с учредительными документами /

Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____
(полный адрес в соответствии со

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

просит принять в члены Ассоциации.

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов **(нужное отметить):**

объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии);

объектов капитального строительства включая особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

объектов капитального строительства, включая особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства, объекты использования атомной энергии

стоимость которых по одному договору составляет **(нужное отметить):**

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Простой	без ограничения стоимости работ по 1 договору	100 000	
Первый	не превышает 90 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА/НЕТ (ненужное зачеркнуть)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 90 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, изменения квалификационного состава (в том числе изменение руководителя организации и специалистов, внесенных в национальный реестр специалистов); прекращении трудовых обязанностей специалиста(ов) по организации строительства, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства

обязуемся уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), **в течение трех рабочих дней** со дня, следующего за днем наступления таких событий.

О происшедших при проведении работ на объекте капитального строительства несчастных случаях, причинивших вред жизни или здоровью людей, а также иных случаях, влекущих за собой возможность наступления гражданской ответственности вследствие недостатков строительных работ, осуществляемых на объектах капитального строительства, **обязуемся уведомлять Ассоциацию не позднее рабочего дня, следующего за днём этого события**, используя любой доступный способ связи.

Обязуемся соблюдать принятые обязательства по договорам строительного подряда, договорам на снос объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации, не позднее 20 числа первого месяца квартала уплачивать установленные членские взносы.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

Даем согласие на проведение проверки Контрольным Комитетом Ассоциации.

С Уставом и внутренними документами Ассоциации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Отсутствие членства в другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, подтверждаю.

*(должность
руководителя)*

(подпись)

(ФИО)

М.П.

На бланке организации
с указанием Исх. № и даты

В АСРО «Строители Черноземья»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на изменение уровня ответственности члена Ассоциации
(изменение стоимости объекта по одному договору, изменение предельного размера
обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов
заключения договоров)

Юридическое лицо/ИП _____

(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

правовая форма в соответствии с учредительными документами /

Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____

(полный адрес в соответствии со

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

просит внести изменения в реестр членов Ассоциации.

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: _____

Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

представляет документы и просит внести изменения в связи с увеличением стоимости объекта по одному договору с _____ на _____.

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Простой	без ограничения стоимости работ по 1 договору	100 000	

Первый	не превышает 90 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

ИЛИ/И

представляет документы и просит внести изменения в связи с изменением предельного размера обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (изменение уровня ответственности члена Ассоциации):

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 90 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

Гарантирую оплатить дополнительный взнос в соответствующий компенсационный фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи заявления об увеличении уровня ответственности.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

Даем согласие на проведение проверки Контрольным Комитетом Ассоциации.

(должность
руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

На бланке организации
с указанием Исх. № и даты

В АСРО «Строители Черноземья»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение права осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров

Юридическое лицо/ИП _____

(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

правовая форма в соответствии с учредительными документами /

Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____

(полный адрес в соответствии со

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

просит внести изменения в реестр членов Ассоциации.

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

представляет документы и просит внести изменения в связи с намерением принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 90 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

Обязуемся соблюдать принятые обязательства по договорам строительного подряда, договорам на снос объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Гарантирую оплатить взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи настоящего заявления.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

Даем согласие на проведение проверки Контрольным Комитетом Ассоциации.

(должность
руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Бланк или угловой штамп
заявителя
с указанием Исх. № и даты

В АСРО «Строители Черноземья»

**Уведомление
об изменении юридического адреса
(наименования, организационно-правовой формы)**

Юридическое лицо/ИП _____
(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая форма в соответствии с учредительными документами)

_____ (Фамилия, имя, отчество)
место нахождения/адрес регистрации по месту жительства _____
(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации

_____ (учредительными документами) с указанием почтового индекса)
фактический адрес _____

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано «__» _____ г.

_____ (наименование регистрирующего органа)

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано «__» _____ г.

_____ (наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано «__» _____ г.

_____ (наименование регистрирующего органа)

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

представляет документы и просит внести изменения в связи с изменением **юридического адреса** организации с _____ на _____.

ИЛИ

представляет документы и просит внести изменения в связи с изменением **наименования** и/или **организационно-правовой формы** организации с _____ на _____.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

(должность
руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Бланк или угловой
штамп заявителя
с указанием Исх. № и даты

В АСРО «Строители Черноземья»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на изменение категории сложности объектов капитального строительства

Юридическое лицо/ИП _____
(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая форма в соответствии с учредительными документами)

(Фамилия, имя, отчество)
место нахождения/адрес регистрации по месту жительства _____
(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации

(учредительными документами) с указанием почтового индекса)
фактический адрес _____

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано «__» _____ г.

(наименование регистрирующего органа)

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано «__» _____ г.

(наименование регистрирующего органа)

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано «__» _____ г.

(наименование регистрирующего органа)

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

представляет документы и просит внести изменения в связи с предстоящим осуществлением работ на следующих категориях объектов:

объекты капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии);

объекты капитального строительства включая особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

объекты капитального строительства, включая особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства, объекты использования атомной энергии
Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.
Даем согласие на проведение проверки Контрольным Комитетом Ассоциации.

*(должность
руководителя)*

(подпись)

(ФИО)

М.П.

АНКЕТА

№ п/п	Реквизиты	Значение		
1	Полное наименование			
2	Сокращенное наименование			
3	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации			
4	ИНН, КПП, дата постановки на учет			
5	Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя			
6	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)			
7	Фактический адрес			
8	Адреса электронной почты (e-mail)	e-mail 1	e-mail 2	e-mail 3
9	Адреса сайтов в информационно- коммуникационной сети Интернет			
10	Телефон/факс (с кодом города)			
11	Наименование должности руководителя			
12	ФИО руководителя (полностью)			
13	Дата рождения руководителя			
14	Мобильный телефон руководителя			
15	Главный бухгалтер: (ФИО, телефон)			
16	Контактное (уполномоченное) лицо по взаимодействию с Ассоциацией (ФИО, телефон)			
17	Среднесписочная численность работников *	Всего _____ чел. Из них: а) ИТР _____ чел. б) Рабочие _____ чел. Специалисты, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в		

		области строительства (Ф.И.О., № в реестре _____)
18	Используемая система налогообложения (упрощенная 6 %, 15 %, общая)	
19	Основной вид деятельности (оставить фактически осуществляемый вид деятельности)	<p>1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства</p> <p>2) Осуществление функций технического заказчика</p> <p>3) Подрядная организация по договорам строительного подряда, заключаемым напрямую с застройщиком, техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ</p> <p>4) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса по договорам, заключаемым в результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ</p> <p>5) Осуществление строительства, реконструкции и капитального ремонта на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах (кроме/включая объектов использования атомной энергии)</p> <p>6) Подрядная организация по договорам строительного подряда на выполнение отдельных видов работ, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Земляные работы - Работы по ландшафтному дизайну - Устройство шахт, колодцев, кессонов - Общестроительные работы - Газификация предприятий и населенных пунктов - Устройство внутренних и наружных инженерных систем и коммуникаций (канализация, водоснабжение, теплоснабжение) - Монтаж металлоконструкций любой сложности - Монтаж технологического оборудования (в т.ч. вентиляция и кондиционирование) - Устройство мостов, тоннелей и путепроводов - Устройство скважин и колодцев, монтаж и оборудование водоснабжения - Устройство и монтаж линии электропередач, электрооборудования и технологических устройств мощностью до 750 кВ. - Работы по монтажу и наладке АСУ, КИПа, линий связи, ТВ, сигнализации, в т.ч. пожарной - Гидроизоляция и антикоррозийная защита строительных конструкций - Устройство кровель и пароизоляция строительных конструкций любой сложности - Пусконаладочные работы всех систем и оборудования жизнедеятельности и жизнеобеспечения

		<ul style="list-style-type: none"> - Устройство и ремонт автомобильных дорог и железнодорожных путей, аэродромов и систем их управления - Работы по водопонижению и водолазные работы - Устройство скважин и технологического оборудования для объектов нефтяной и газовой промышленности - Устройство промышленных печей, дымовых труб; монтаж технологических систем и оборудования для теплоснабжения - Вывоз мусора, снега, отходов промышленного производства - Благоустройство территорий - Ремонт и монтаж грузоподъемного оборудования - Отделочные работы - Малоэтажное строительство - Работы по разборке сооружений - Другое (указать, что именно): 		
20	*Структура выполненных работ (в % от общего объема СМР)	№ п/п	Виды объектов	% от общего объёма
		1	Жилищное строительство	
		2	Объекты культурно-бытового назначения	
		3	Промышленные объекты	
		4	Объекты транспортной инфраструктуры	
		5	Линейные объекты (сети газо-, электро-, водоснабжения и канализации)	
21	*Объем выполненных работ	<p>а) Общий объем работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу, выполненных по всем видам объектов _____ млн. руб.</p> <p>б) Максимальная стоимость договора строительного подряда (договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте и сносе объектов капитального строительства) _____ млн. руб.</p> <p>в) Общий объем инвестиций _____ млн. руб.</p>		
22	Среднемесячная заработная плата одного работающего, руб.			
23	Основной регион деятельности по строительству (указать)			

24	Дополнительные регионы деятельности по строительству (указать)	
25	Предложения и вопросы к Ассоциации, требующие обсуждения, в т. ч. на Общем собрании членов Ассоциации	

***Примечание:**

1. При приеме в члены Ассоциации указываются сведения за предыдущий и текущий годы.
2. При проверке - указываются сведения за текущий год.
3. При подаче приложения в составе годового отчета указываются сведения за отчетный период.

_____ (должность руководителя) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____

Телефон: _____

ДОВЕРЕННОСТЬ

«___» _____ 20__ г.

г. _____

Настоящей доверенностью Общество с ограниченной ответственностью «_____», в лице директора **ФИО**, действующего на основании Устава, уполномочивает **должность ФИО (паспорт серия номер кем выдан дата выдачи)** представлять интересы Общества в АСРО «Строители Черноземья».

Для выполнения представительских функций предоставляются следующие права: получать, передавать, подписывать все необходимые документы, а также совершать все необходимые фактические и юридически значимые действия, связанные с выполнением данного поручения.

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам. Доверенность выдана сроком до _____ г. включительно.

Контактный телефон: _____

Подпись лица, получившего доверенность, _____ удостоверяю
(подпись доверенного лица)

(должность
руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Сведения

о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства

№ п/п	Дата, номер и предмет договора.	Наименование Заказчика ИНН, адреса и контактные телефоны	Наименование объекта(проекта), местоположение	В качестве кого выступает организация (Генеральный подрядчик, подрядчик, технический заказчик, застройщик)	Сметная стоимость объекта (в млн. руб.)	Стоимость работ по договору (в млн. руб.)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный и уникальный объект, объект использования атомной энергии, не относится к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам)	Дата начала и окончания производства работ (план\факт)	Строительная готовность объекта согласно календарному плану- %.	Объем выполненных СМР (в млн. руб.)
1. Договоры строительного подряда, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров										
1										
2										
ИТОГО:										
2. Договоры строительного подряда, заключенные БЕЗ использованием конкурентных способов заключения договоров										
1										
2										
ИТОГО:										

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

М.П.

_____ (ФИО)

Исполнитель: _____

Телефон: _____

Примечание: 1. При приеме в члены Ассоциации указываются объекты за предыдущий и текущий годы.

2. При контроле - указываются объекты текущего года.

3. При подаче формы в составе годового отчета указываются объекты за отчетный период.

Сведения

об образовании, квалификации, стаже работы, прохождении независимой оценки квалификации/повышении квалификации и аттестации специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совместительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*	Стаж работы**		Документ, подтверждающий прохождение независимой оценки квалификации (в соответствии с ФЗ-238)*** или Сведения о повышении квалификации ****	Сведения о прохождении аттестации по промышленной безопасности по правилам Ростехнадзора *****	Регистрационный номер в Национальном реестре специалистов по организации строительства *****
				Общий по профессии, специальности и или направлению подготовки в области строительства	в т. ч. на инженерных должностях			
1.	Руководитель организации, (индивидуальный предприниматель), самостоятельно организующий строительство							
1. 1.								
2	Специалисты по организации строительства, сведения о которых внесены в НРС							
2. 1								

2. 2								
3	Специалисты, требуемые для выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах							
3. 1								
4	Специалисты, занимающиеся вопросами охраны труда							
4. 1.								

«__» _____ 20__ г.

(должность
руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Исполнитель: _____

Телефон: _____

* Прикладываются заверенные копии дипломов.

** Прикладываются заверенные копии трудовых книжек.

*** **Документ подтверждающий прохождение независимой оценки квалификации.**

**** Прикладываются заверенные копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

***** В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии протоколов результатов проверки знаний, выданных аттестационными комиссиями.

***** Прикладываются документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации [1] (часть 5 статьи 55.5-1): должностные инструкции и трудовые договоры, а также уведомления о включении в НРС.

Примечание:

1. В случае представления ранее в саморегулируемую организацию документов, подтверждающих сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах.
2. Копии документов заверяются членом саморегулируемой организации.

**Сведения
об объемах выполнения работ (услуг) членом Ассоциации
за _____ год**

*Выручка за _____ год составила _____ млн. руб. (без НДС), в том числе:

- Объем работ (услуг) по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства составил _____ млн. руб.;
- Иные виды деятельности (расписать) _____ млн. руб.;

**Объем инвестиций, направленных на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства _____ - млн. руб.

**Для подрядных организаций и технических заказчиков.*

***Для заказчиков-застройщиков*

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

Главный
бухгалтер

(подпись)

/ _____/
(ФИО)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Приложения:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия формы № 2 «Отчет о финансовых результатах деятельности» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);
- Копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (для бюджетных организаций); (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия баланса государственного (муниципального) учреждения. (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом).

Сведения об имуществе

Сведения о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование	Площадь	Место нахождения	Вид права (реквизиты договора или свидетельства о праве собственности)
1				

Сведения о наличии строительных машин, транспортных средств, средств контроля и измерений, (при необходимости - средств обеспечения промышленной безопасности)

№ п/п	Наименование	Основной арендодатель	Количество	
			в собственности	по договору
1.	Транспорт			
1.1.				
1.2.				
2.	Спецтехника и оборудование			
	Землеройные машины и оборудование			
2.1.				
2.2.				
	Грузоподъемные машины и оборудование			
2.3.				
2.4.				
	Прочие механизмы, машины и оборудование			
2.5.				
3.	Средства измерения и контроля			
3.1.				
4.	Механизированный и ручной инструмент			
4.1.				

5.	Технологическая оснастка			
5.1.				
6.	Передвижные энергетические установки			
6.1.				
7.	Средства обеспечения безопасности			
7.1.				

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____

(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Приложения:

- Прикладываются копии договоров аренды (субаренды), заверенные надлежащим образом; копии свидетельств о регистрации права собственности или иные документы (выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.п.), подтверждающие регистрацию прав на недвижимое имущество.

- Прикладываются заверенные копии документов, подтверждающих наличие имущества на праве собственности или ином законном основании, в отношении средств контроля и измерений прикладываются заверенные копии документов, подтверждающих действие таких средств.

Документы прикладываются на новое имущество или в случае изменения сведений об имуществе в ранее предоставленных документах.

Сведения*
о системе контроля качества работ

№ п/п	Наименование документа	
Документы системы контроля качества		
1	Наличие приказов о закреплении ответственных лиц за виды контроля в соответствии с СП 48.13330 и иными нормативными документами	Номер и дата приказов
2	Наличие положения о системе контроля качества и/или стандарта о системе контроля качества/руководства по качеству <i>(нужное подчеркнуть)</i>	Дата утверждения
3	Наличие внутреннего подразделения, осуществляющего контроль качества	Дата утверждения положения о таком подразделении
4	Наличие собственной испытательной лаборатории	Наименование лаборатории, номер и дата документа, подтверждающего ее компетентность
5	Наличие договора на проведение испытаний сторонней испытательной лабораторией	Номер и дата договора, наименование лаборатории, номер и дата документа, подтверждающего ее компетентность
6	Наличие сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001	Номер и дата выдачи сертификата, орган выдавший сертификат

(должность руководителя)

М.П

(подпись)

(ФИО)

*По показателям, отмеченным как имеющиеся у члена саморегулируемой организации, прикладываются заверенные копии соответствующих документов.

Сведения о наличии факторов риска, учитываемых при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск - ориентированного подхода.

№ п/п	Наименование факторов риска	Наличие факторов риска	
		«Да» (указать количество)	«Нет» (-)
1.	Сведения об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса.		
2.	Сведения о наличии предписаний органов государственного надзора и муниципального контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства.		
3.	Сведения о привлечении члена Ассоциации к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.		
4.	Сведения об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, а также в связи с причинением вреда.		
5.	Сведения о страховых случаях и выплатах при страховании членом Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда.		

Примечание:

В случае наличия перечисленных факторов риска необходимо приложить копии соответствующих протоколов, предписаний, материалов судебных дел, описание наступивших страховых случаев, а также предоставить информацию о принятых мерах по устранению допущенных правонарушений.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП

«__» _____ 20__ г.

**Сведения
о системе охраны труда**

№ п/п	Наименование документа	Примечания
1	Наличие внутренних документов, регулирующих ОТ: положения о СУОТ, о политике в области ОТ	Дата утверждения
2	Сведения о структуре: приказы о распределении ответственности по ОТ, назначении ответственных	Дата утверждения
3	Наличие системы обучения и проверки знаний по ОТ: программы обучения по ОТ, журналы регистрации инструктажей, стажировок, протоколы проверки знаний.	Номера приказов, даты утверждения
4	Инструкции по ОТ для работников по должностям, профессиям и видам работ.	Дата утверждения
4	Специальная оценка условий труда (отчеты о проведении СОУТ, декларация) Оценка профессиональных рисков (результаты ОПР)	Даты проведения
5	Сведения об авариях, несчастных случаях, пожарах (журналы регистрации несчастных случаев, журнал учета микроповреждений(микротравм) работников)	Даты утверждения журналов, количество несчастных случаев за последний год

(должность руководителя)

М.П

(подпись)

(ФИО)

**Опись документов (приложения к заявлению)
при вступлении в члены АСРО «Строители Черноземья»**

_____ (наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

Регистрационный номер _____

от « » _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование документа	Нумерация листов
1.	Заявление (Приложение № 1-01)	
2.	Протокол собрания учредителей или решение единственного участника организации с решением о вступлении в АСРО «Строители Черноземья»	
3.	Анкета (Приложение № 2)	
4.	Доверенность на лицо, представляющее документы (Приложение №3)	
5.	Копия Свидетельства о государственной регистрации (документы подтверждающие государственную регистрацию юридического лица)	
6.	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	
7.	Копия решения (ед. участника) или протокола (собрания учредителей) о назначении руководителя организации	
8.	Копия удостоверения личности (для индивидуального предпринимателя)	
9.	Копия выписки из единого государственного реестра	
10.	Копия Учредительного договора (при наличии)	
11.	Копия Устава	
	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства - для иностранных юридических лиц	
12.	Сведения о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства (Приложение № 4)	
13.	Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации/прохождении независимой оценки квалификации и аттестации специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства с приложением соответствующих документов (Приложение № 5)	
14.	Сведения об объемах выполнения работ (услуг) членом Ассоциации (Приложение №6) с приложением копий бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, с отметкой налогового органа о принятии, налоговой декларация по налогу, применяемому при УСН	
15.	Сведения об имуществе (Приложение №7) с приложением	

	копий договоров аренды (субаренды) и/или свидетельств о регистрации права собственности	
16.	Сведения о системе контроля качества работ (Приложение № 8)	
17.	Документы, подтверждающие наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору:	
17.1	приказ об утверждении перечня должностей руководителей и специалистов организации, подлежащих аттестации по вопросам промышленной безопасности по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору	
17.2	приказ об утверждении списка руководителей и специалистов организации, подлежащих аттестации по вопросам промышленной безопасности по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору	
17.3	приказ об утверждении графика обучения и аттестации по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов организации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору	
17.4	копии протоколов заседаний аттестационной комиссии Ростехнадзора (предоставляются не позднее одного месяца с момента подачи заявления о приеме в члены Ассоциации)	
17.5	приказ (распоряжение) о создании аттестационной комиссии в организации	
17.6.	копии протоколов заседаний аттестационной комиссии организации.	
18.	Копия лицензии в области использования атомной энергии, выданная в соответствии с требованиями законодательства РФ	
19.	Сведения о наличии факторов риска, учитываемых при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск - ориентированного подхода (Приложение №9)	
20.	Сведения о системе охраны труда (Приложение 10)	
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Документы сдал _____
(ФИО, подпись)

«__» _____ 20__ г.

Документы принял _____
(ФИО, подпись)

«__» _____ 20__ г.

**Опись документов (приложения к заявлению)
при изменении уровня ответственности члена Ассоциации
(изменение стоимости объекта по одному договору, изменение предельного размера
обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов
заключения договоров)**

_____ (наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование документа	Нумерация листов
1.	Заявление (Приложение № 1-02)	
2.	Анкета (Приложение № 2)	
3.	Доверенность на лицо, представляющее документы (Приложение № 3)	
4.	Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации/прохождении независимой оценки квалификации и аттестации специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства с приложением соответствующих документов (Приложение № 5)	
5.		
6.		
7.		
8.		

Документы сдал _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

Документы принял _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

**Опись документов (приложения к заявлению)
при получении права осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный
ремонт и снос объектов капитального строительства по договорам строительного
подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения
договоров**

_____ (наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование документа	Нумерация листов
1.	Заявление (Приложение № 1-03)	
2.	Анкета (Приложение № 2)	
3.	Доверенность на лицо, представляющее документы (Приложение № 3)	
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Документы сдал _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

Документы принял _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

**Опись документов (приложения к заявлению)
при изменении юридического адреса (наименования, организационно-правовой
формы)**

_____ (наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование документа	Нумерация листов
1.	Заявление (Приложение № 1-04)	
2.	Анкета (Приложение № 2)	
3.	Доверенность на лицо, представляющее документы (Приложение № 3)	
4.	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и присвоении ИНН юридического лица (в случае изменения).	
5.	Копия выписки из единого государственного реестра	
6.	Копия Устава или изменений в Устав.	
7.	Сведения об имуществе (Приложение № 7) с приложением свидетельства на право собственности на офисное помещение или договор аренды на него с приложением свидетельства на право собственности арендодателя.	
8.		
9.		
10.		
11.		

Документы сдал _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

Документы принял _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

**Опись документов (приложения к заявлению)
при изменении категории сложности объектов капитального строительства**

_____ (наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

Регистрационный номер _____ от «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование документа	Нумерация листов
1.	Заявление (Приложение №1-05)	
2.	Анкета (Приложение №2)	
3.	Доверенность на лицо, представляющее документы (Приложение №3)	
4.	Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации/прохождении независимой оценки квалификации и аттестации специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства с приложением соответствующих документов (Приложение №5)	
5.	Сведения об имуществе (Приложение № 7) с приложением копий договоров аренды (субаренды) и/или свидетельств о регистрации права собственности	
6.	Документы, подтверждающие наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору:	
6.1.	приказ об утверждении перечня должностей руководителей и специалистов организации, подлежащих аттестации по вопросам промышленной безопасности по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору	
6.2.	приказ об утверждении списка руководителей и специалистов организации, подлежащих аттестации по вопросам промышленной безопасности по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору	
6.3.	приказ об утверждении графика обучения и аттестации по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов организации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору	
6.4.	копии протоколов заседаний аттестационной комиссии Ростехнадзора (предоставляются не позднее одного месяца с момента подачи заявления о приеме в члены Ассоциации)	

6.5.	приказ (распоряжение) о создании аттестационной комиссии в организации	
6.6.	копии протоколов заседаний аттестационной комиссии организации	
6.7.	Копия лицензии в области использования атомной энергии, выданная в соответствии с требованиями законодательства РФ	
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		

Документы сдал _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

Документы принял _____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО, подпись)

На бланке организации
с указанием Исх. № и даты
Генеральному директору
АСРО «Строители Черноземья»
Никулину А.Д.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о добровольном выходе из состава членов АСРО «Строители Черноземья»

_____ (полное название организации для юридического лица; фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на основании _____,
(фамилия и инициалы руководителя, наименование документа-основания – для юридических лиц)
Паспорт _____,
(паспортные данные: №, дата выдачи, выдавший орган, дата рождения - для индивидуального предпринимателя)

Адрес _____

Место нахождения для юридического лица; адрес проживания для индивидуального предпринимателя
просит прекратить членство в АСРО «Строители Черноземья» в связи с

(указать причину прекращения членства в СРО)

К заявлению прилагаются:

1. Документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица.
2. Решение собственника юридического лица о выходе из состава членов саморегулируемой организации.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.