
**Ассоциация саморегулируемая организация
«Строители Черноземья»**

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
АСРО «Строители Черноземья»
Протокол № 35 от 25 апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АССОЦИАЦИЕЙ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «СТРОИТЕЛИ ЧЕРНОЗЕМЬЯ»
АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВОИХ ЧЛЕНОВ НА ОСНОВАНИИ
ИНФОРМАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ В ФОРМЕ ОТЧЕТОВ

г. Воронеж
2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
5	СОСТАВ ОТЧЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ	9
6	СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ДЛЯ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	11
7	ВИДЫ И МЕТОДИКА АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	13
8	РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ И ИХ ПРИМЕНЕНИЕ	18
9	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	19
10	ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА	20

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении Ассоциацией саморегулируемая организация «Строители Черноземья» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ от 01 декабря 2007 г. «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья» (далее - Ассоциация).

1.2. Положение устанавливает порядок осуществления Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, и определяет:

- форму отчета и перечень сведений, включаемых в Отчет;
- порядок и сроки предоставления членами Ассоциации отчета о своей деятельности;
- методику анализа деятельности членов Ассоциации;
- результата анализа и возможности их использования.

1.3. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2.2. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

2.3. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;

2.4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

2.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 г. № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию,

капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов»;

2.7. Постановление Правительства РФ от 20.03.2024 г. № 338 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

2.8. Устав Ассоциации;

2.7. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда АСРО «Строители Черноземья»;

2.9. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья»;

2.10. Положение о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в АСРО «Строители Черноземья»;

2.11. Положение о членстве в Ассоциации саморегулируемая организация «Строители Черноземья», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного и членских взносов (далее – Положение о членстве).

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

Анализ деятельности членов Ассоциации - исследование определенных аспектов деятельности членов Ассоциации на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

Договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

Договор подряда на осуществление сноса – договор о ликвидации объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального

строительства, в том числе его частей, заключенный членом Ассоциации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

Единый реестр сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах – информационный ресурс, содержащий сведения о членах Ассоциации и их обязательствах, в том числе о лицах, прекративших членство в Ассоциации, а также сведения об их обязательствах соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным такими лицами с использованием конкурентных способов заключения договоров, формирование и ведение которого осуществляется Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;

Реестр членов Ассоциации - информационный ресурс, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации, который ведется Ассоциацией в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах;

Информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

Информация, составляющая коммерческую тайну – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

Конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в иных случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации являются обязательными для заключения соответствующих договоров;

Конфиденциальная информация – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и

существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в Ассоциации;

Личный кабинет члена СРО – (далее Личный кабинет) - информационный ресурс в системе Документооборот 1С, созданный для взаимодействия работников Исполнительной дирекции Ассоциации и членов Ассоциации, позволяющий отправлять и принимать электронные документы через интернет в онлайн режиме;

Методика анализа - совокупность способов, правил анализа деятельности членов Ассоциации;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Отчет члена Ассоциации – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, предоставляемой в Ассоциацию с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

Отчет Ассоциации о деятельности членов - документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов Ассоциации с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Член Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в Ассоциацию, сведения о котором внесены в Реестр членов Ассоциации.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов Ассоциации за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

Для членов Ассоциации отчетным периодом является один календарный год (с 01 января по 31 декабря). Для лиц, вступивших в члены Ассоциации в отчетном периоде, первым отчетным периодом является период времени с даты вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и по 31 декабря отчетного года.

4.2. Члены Ассоциации обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.3. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации. Член Ассоциации не вправе ссылаться на невозможность представления информации в связи с отнесением ее к конфиденциальной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, если обязательность ее предоставления установлена законодательством Российской Федерации.

4.4. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией, в отношении следующей информации:

4.4.1. информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица или индивидуального предпринимателя, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

4.4.2. информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

4.4.3. о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

4.4.4. о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной

- безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;
- 4.4.5.** о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;
- 4.4.6.** об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;
- 4.4.7.** о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;
- 4.4.8.** о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;
- 4.4.9.** об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;
- 4.4.10.** о заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса;
- 4.4.11.** о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;
- 4.4.12.** информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.
- 4.5.** Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами Ассоциации.
- 4.6.** Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения к членам Ассоциации саморегулируемой организации «Строители Черноземья», и порядка рассмотрения дел.
- 4.7.** Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

5. СОСТАВ ОТЧЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ

ПОДРАЗДЕЛ I.

5.1. Члены Ассоциации должны предоставлять в Ассоциацию ежегодный отчет о своей деятельности. В состав отчета входит следующая информация:

5.1.1. Титульный лист;

5.1.2. Анкета (*Приложение № 2*);

5.1.3. Сведения о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства (*Приложение № 4*);

5.1.4. Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, прохождении независимой оценки квалификации/повышении квалификации и аттестации специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (*Приложение № 5*);

5.1.5. Сведения об объемах выполненных работ (услуг) за предыдущий год (*Приложение № 6*);

5.1.6. Сведения о наличии факторов риска, учитываемых при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск – ориентированного подхода (*Приложение № 9*).

5.1.7. Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров (*Приложение № 13*). Указанное уведомление предоставляется лишь в случае выполнения работ по договорам, заключенным в рамках Федеральных законов от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ и от 18.07.2011 г. №2 23-ФЗ, а также Постановления Правительства РФ от 01.07.2016 г. № 615;

5.2. Отчет предоставляется членом Ассоциации в срок до 1 марта календарного года, за исключением информации, указанной в п. 5.1.5, которая предоставляется до 1 апреля календарного года, следующего за отчетным.

5.3. Отчет может предоставляться на бумажном носителе и (или) в форме электронных документов, подписанных с использованием усиленной, квалифицированной электронной подписи, в том числе через личный кабинет члена Ассоциации.

5.4. Отчет и копии документов, прилагаемых к нему, должны быть заверены руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа,

подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в Приложении к настоящему Положению.

ПОДРАЗДЕЛ II.

Сведения о заключенном контракте (договоре) на осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства

5.5. Член Ассоциации, участвующий в конкурентных способах определения поставщиков (заключения договоров строительного подряда), признанный победителем по результатам закупок и заключивший контракт (договор) строительного подряда, договор подряда на снос, договор на оказание услуг технического заказчика, осуществление строительного контроля обязан представлять в Ассоциацию отчет «Сведения о контракте (договоре) на осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, заключенном с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок» по форме согласно *Приложению № 14*, в течение **30 календарных дней** со дня заключения договора подряда.

5.6. Члены Ассоциации предоставляют отчет, предусмотренный в п. 5.5 настоящего Положения, в целях осуществления необходимых действий органов управления Ассоциации в отношении действий Заказчика (застройщика, генподрядчика) и любого другого контрагента, заключившего контракт (договор) с членом Ассоциации и своевременного принятия необходимых мер в целях защиты законных интересов и прав этого члена Ассоциации, оказания члену Ассоциации квалифицированной юридической, консультативной и иной профессиональной помощи, проведении общего анализа условий сделок в сфере строительства для обобщения и представления на заседании Совета Ассоциации, на областных или муниципальных периодических совещаниях или иных исполнительных, надзорных и контрольных органах власти, а также при проведении общественного контроля закупок и исполнения контрактов в Воронежской области и с целью совершенствования государственной политики в области предмета саморегулирования.

5.7. Сведения о заключенном контракте (договоре строительного подряда) на осуществление строительства, капитального ремонта, реконструкции, сноса объектов капитального строительства членами Ассоциации могут содержать любую дополнительную информацию, которую члены Ассоциации должны

подавать в установленной форме *Приложения № 14*.

5.8. При заполнении указанных в п. 5.5 сведений член Ассоциации должен указать, имеется или отсутствует необходимость оказания ему юридической или другой консультативной помощи по сообщаемым сведениям или иное представление интересов члена Ассоциации во взаимодействии с заказчиком, другими лицами Ассоциации (застройщиком, генподрядчиком, исполнительными органами государственной власти или муниципалитета).

ПОДРАЗДЕЛ III.

Информация об имеющихся проблемах у членов Ассоциации.

5.9. Член Ассоциации обязан представить Информацию об имеющихся проблемах и рисках при исполнении договорных обязательств по форме согласно *Приложению № 15*.

5.10. Члены Ассоциации предоставляют информацию, предусмотренную в п. 5.9 настоящего Положения, в целях осуществления необходимых действий, указанных в п. 5.6 настоящего Положения, а также организации мероприятий и встреч с Губернатором Воронежской области и другими органами исполнительной власти области и муниципалитетов.

6. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ДЛЯ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Ассоциация получает информацию о деятельности своих членов непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой и иными способами (в том числе через Личный кабинет).

6.2. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в Ассоциации.

6.3. Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, является:

- отчет члена Ассоциации;
- сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- судебные решения;
- реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных

органов власти;

- документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

6.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

6.5. Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятого в соответствии с ним внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

6.6. В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят:

6.6.1. фамилия, имя, отчество работника, фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя);

6.6.2. наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);

6.6.3. наименование специальности профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;

6.6.4. срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;

6.6.5. сведения о трудовом стаже работника по специальности;

6.6.6. сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

6.7. Отчеты члена Ассоциации входят в состав дела члена Ассоциации. Полученная информация хранится в составе электронной базы данных Ассоциации и на бумажном носителе.

7. ВИДЫ И МЕТОДИКА АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Виды анализа деятельности члена Ассоциации:

7.1.1. предварительный (перспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя после вступления в члены Ассоциации;

7.1.2. оперативный (ситуационный) анализ, который проводится в отношении специальных показателей деятельности члена Ассоциации в зависимости от ситуационных потребностей Ассоциации;

7.1.3. комплексный (итоговый) анализ, который проводится за отчетный период времени.

7.2. В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период.

7.3. Приложение № 2. Сведения о среднесписочной численности работников, состоящих в штате и привлеченных по трудовому соглашению, в том числе ИТР и рабочих, подлежат сравнительному анализу с данными прошлых лет.

7.4. В приложении № 4 член Ассоциации указывает все договоры по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства, по которым велись работы в отчетном году. Договоры стоимостью менее 100 000 рублей записываются одной строкой с указанием общего объема выполненных работ.

7.4.1. В приложении подлежит анализу следующая информация: предмет договора и способ его заключения, стоимость работ по договору, дата начала/окончания работ, строительная готовность объекта, объем выполненных СМР в отчетном году.

7.4.2. В ходе анализа проверяется соответствие стоимости строительства по одному договору уровню ответственности, исходя из которого таким членам был внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда.

7.4.3. В случае выявления превышения стоимости строительства по одному договору уровню ответственности исходя из которого таким членам был внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, Контрольным комитетом в трехдневный срок с момента установления такого факта, направляет в адрес члена Ассоциации предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 12 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса РФ уровня ответственности.

7.4.4. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении

установленного в соответствии с частью 12 статьи 55.16. Градостроительного кодекса РФ уровня ответственности члена Ассоциации обязан в пятидневный срок (с даты получения указанного предупреждения) внести дополнительный взнос в компенсационный фонд возмещения вреда до размера, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности или в тот же срок представить в Ассоциацию мотивированные возражения с приложением документов, подтверждающих соответствие такого члена Ассоциации установленному уровню ответственности.

7.4.5. В случае неисполнения членом Ассоциации требования Ассоциации об уплате в установленный срок дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда и непредставления возражений по существу такого требования, Контрольный комитет передает результаты анализа, подтверждающие несоответствие уровня имущественной ответственности члена Ассоциации в Дисциплинарный комитет для применения к такому члену Ассоциации дисциплинарной меры воздействия в виде приостановления права на заключение новых договоров строительного подряда и договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства.

7.5. В Приложении № 5 подлежит анализу информация о специалистах на соответствие требованиям ст. 55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ и постановления Правительства РФ № 559 от 11.05.2017., а с 01 сентября 2024 года - требованиям постановления Правительства РФ № 338 от 20.03.2024 г.

7.5.1. В случае выявления нарушения ст.55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ, а именно отсутствие минимально необходимого количества специалистов, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства (далее – НРС), Контрольным комитетом в адрес члена Ассоциации направляется предупреждение с требованием в месячный срок предоставить документы, подтверждающие устранение нарушения ст.55.5-1 Градостроительного Кодекса РФ.

7.5.2. В случае неисполнения членом Ассоциации этого требования Контрольный комитет передает результаты анализа, подтверждающие отсутствие у члена Ассоциации минимально необходимого количества специалистов, сведения о которых внесены в НРС, в Дисциплинарный комитет для применения к такому члену Ассоциации дисциплинарной меры воздействия.

7.5.3. В случае выявления нарушений требований постановления Правительства РФ № 559 от 11.05.2017 г., Контрольным комитетом в адрес члена Ассоциации направляется предупреждение с требованием в месячный срок предоставить документы, подтверждающие устранение нарушений постановления Правительства РФ № 559 от 11.05.2017, а с 01 сентября 2024

года - требованиям постановления Правительства РФ № 338 от 20.03.2024 г.

7.5.4. В случае неисполнения членом Ассоциации этого требования Контрольный комитет передает результаты анализа, подтверждающие несоответствие члена Ассоциации минимально необходимым требованиям по квалификационному составу требованиям постановления Правительства РФ № 559 от 11.05.2017 г. (а с 01 сентября 2024 года - требованиям постановления Правительства РФ № 338 от 20.03.2024 г.), в Дисциплинарный комитет для применения к такому члену Ассоциации дисциплинарной меры воздействия.

7.6. Приложение № 6 предоставляется совместно со следующими документами:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия формы № 2 «Отчет о финансовых результатах деятельности» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);

- Копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (для бюджетных организаций); (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);

- Копия баланса государственного (муниципального) учреждения. (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом).

7.6.1. Проводится анализ данных предоставленных ранее в приложении № 4 с данными указанными в приложении № 6.

7.6.2. В приложении № 6 для различных категорий организаций указывается следующая информация:

- Подрядными организациями указывается выручка от реализации работ (услуг) по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства за отчетный год.

- Заказчики-застройщики указывают объем инвестиций, направленных на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

- Технические заказчики указывают объем заключенных и реализованных договоров за отчетный год.

7.6.3. В случае, если в выручку из формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за отчетный год входит не только работы (услуги) по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, то члену Ассоциации необходимо расписать от каких дополнительных видов деятельности она получена.

7.6.4. Информация, полученная в ходе анализа приложения № 6 используется для расчета членских взносов и в случае не предоставления отчета или приложения № 6 с приложениями Ассоциация начисляет членские взносы в соответствии с п.11.8.7 Положения о членстве.

7.7. Анализ предоставленных в **Приложении № 9** сведений, а также сведений, предоставленных органами исполнительной власти, проводится в соответствии с «Методикой расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов» (далее – «Методика»). Методика определена Положением о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в АСРО «Строители Черноземья».

7.7.1. Результатом анализа Приложения № 9 является присвоение члену Ассоциации категории риска, которая учитывается при составлении ежегодного плана проверок.

7.8. В **Приложении № 13** член Ассоциации указывает количество договоров на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства, заключенных на конкурентной основе и фактический совокупный размер обязательств по таким договорам. Учитываются договоры стоимостью от 10 000 000 руб.

7.8.1. Контрольный комитет проводит анализ данных, указанных в уведомлении и данных, полученных в течение года из открытых источников, в том числе в сети «Интернет» на их достоверность и на соответствие фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации предельному размеру обязательств, исходя из которого этим членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

7.8.2. В случае, если по результатам анализа представленных сведений, будет установлено, что фактический совокупный размер обязательств члена

Ассоциации по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок с момента установления этого факта, направляет члену Ассоциации предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса РФ уровня ответственности по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера вноса, внесенного в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

7.8.3. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом вноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации до уровня, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, член Ассоциации в пятидневный срок (с даты получения указанных документов) обязан внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера вноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности члена Ассоциации для соответствующего уровня ответственности или в тот же срок представить мотивированное возражение с приложением документов, подтверждающих соответствие такого члена Ассоциации установленному уровню ответственности (акты приемки работ, решения о расторжении договоров подряда и т.д.).

7.8.4. В случае неисполнения членом Ассоциации требования об уплате в установленный срок дополнительного вноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств и непредставления возражений по существу такого требования, Контрольный комитет передает результаты анализа, подтверждающие несоответствие уровня имущественной ответственности члена Ассоциации его фактическим совокупным обязательствам по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в

Дисциплинарный комитет для применения к такому члену дисциплинарной меры воздействия в виде приостановления права на заключение новых договоров строительного подряда и договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов, в соответствии с частью 6 статьи 55.8 Градостроительного кодекса РФ.

7.9. Данные, указанные в приложении № 2 пункт 20 и в приложении № 4, могут отличаться от данных, указанных в приложении № 6, только на процент НДС.

7.10. Информация, полученная в ходе анализа приложений № 4 и № 13, также используется для подтверждения размера членских взносов в соответствии с пунктами 11.8.2 и 11.8.3. Положения о членстве.

8. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ И ИХ ПРИМЕНЕНИЕ

8.1. Ассоциация на основании всей получаемой информации осуществляет анализ и контроль деятельности членов Ассоциации, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

8.2. Отчет Ассоциации о деятельности ее членов доводится до сведения членов Ассоциации на ежегодных Общих собраниях Ассоциации и размещается на официальном сайте Ассоциации.

8.3. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, и предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации.

8.4. Результаты анализа могут применяться в следующих целях:

8.4.1. результаты предварительного (перспективного) анализа - для выявления первичных показателей деятельности, а именно определения перспектив деятельности члена Ассоциации и направлений углубленного контроля деятельности члена Ассоциации по отдельным разделам отчета;

8.4.2. результаты оперативного (ситуационного) анализа - в целях контроля за деятельностью членов Ассоциации;

8.4.3. результаты комплексного анализа - для комплексной (всесторонней) оценки деятельности члена Ассоциации по отчетным данным за соответствующий период по всем разделам отчета;

8.5. Результаты анализа могут применяться в целях контроля за деятельностью

членов Ассоциации, а также в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации;

8.6. Результаты анализа могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.2. С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о проведении Ассоциацией саморегулируемая организация «Строители Черноземья» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов в редакции, утвержденной Общим собранием членов АСРО «Строители Черноземья» 21 сентября 2023 года (протокол № 34).

9.3. Если в результате изменения законов или иных нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений члены Ассоциации руководствуются законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

Отчет о деятельности члена Ассоциации
за _____ год

(наименование организации, ИНН)

АНКЕТА

№ п/п	Реквизиты	Значение		
1	Полное наименование			
2	Сокращенное наименование			
3	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации			
4	ИНН, КПП, дата постановки на учет			
5	Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя			
6	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)			
7	Фактический адрес			
8	Адреса электронной почты (e-mail)	e-mail 1	e-mail 2	e-mail 3
9	Адреса сайтов в информационно- коммуникационной сети Интернет			
10	Телефон/факс (с кодом города)			
11	Наименование должности руководителя			
12	ФИО руководителя (полностью)			
13	Дата рождения руководителя			
14	Мобильный телефон руководителя			
15	Главный бухгалтер: (ФИО, телефон)			
16	Контактное (уполномоченное) лицо по взаимодействию с			

	Ассоциацией (ФИО, телефон)	
17	Среднесписочная численность работников *	<p>Всего _____ чел. Из них: а) ИТР _____ чел. б) Рабочие _____ чел.</p> <p>Специалисты, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства (Ф.И.О., № в реестре _____)</p>
18	Используемая система налогообложения (упрощенная 6 %, 15 %, общая)	
19	Основной вид деятельности (оставить фактически осуществляемый вид деятельности)	<p>1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства</p> <p>2) Осуществление функций технического заказчика</p> <p>3) Подрядная организация по договорам строительного подряда, заключаемым напрямую с застройщиком, техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ</p> <p>4) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса по договорам, заключаемым в результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ</p> <p>5) Осуществление строительства, реконструкции и капитального ремонта на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах (кроме/включая объектов использования атомной энергии)</p> <p>6) Подрядная организация по договорам строительного подряда на выполнение отдельных видов работ, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Земляные работы - Работы по ландшафтному дизайну - Устройство шахт, колодцев, кессонов - Общестроительные работы - Газификация предприятий и населенных пунктов - Устройство внутренних и наружных инженерных систем и коммуникаций (канализация, водоснабжение, теплоснабжение) - Монтаж металлоконструкций любой сложности - Монтаж технологического оборудования (в т.ч. вентиляция и кондиционирование) - Устройство мостов, тоннелей и путепроводов - Устройство скважин и колодцев, монтаж и оборудование водоснабжения

		<ul style="list-style-type: none"> - Устройство и монтаж линии электропередач, электрооборудования и технологических устройств мощностью до 750 кВ. - Работы по монтажу и наладке АСУ, КИПа, линий связи, ТВ, сигнализации, в т.ч. пожарной - Гидроизоляция и антикоррозийная защита строительных конструкций - Устройство кровель и пароизоляция строительных конструкций любой сложности - Пусконаладочные работы всех систем и оборудования жизнедеятельности и жизнеобеспечения - Устройство и ремонт автомобильных дорог и железнодорожных путей, аэродромов и систем их управления - Работы по водопонижению и водолазные работы - Устройство скважин и технологического оборудования для объектов нефтяной и газовой промышленности - Устройство промышленных печей, дымовых труб; монтаж технологических систем и оборудования для теплоснабжения - Вывоз мусора, снега, отходов промышленного производства - Благоустройство территорий - Ремонт и монтаж грузоподъемного оборудования - Отделочные работы - Малоэтажное строительство - Работы по разборке сооружений - Другое (указать, что именно): 		
20	*Структура выполненных работ (в % от общего объема СМР)	№ п/п	Виды объектов	% от общего объёма
		1	Жилищное строительство	
		2	Объекты культурно-бытового назначения	
		3	Промышленные объекты	
		4	Объекты транспортной инфраструктуры	
		5	Линейные объекты (сети газо-, электро-, водоснабжения и канализации)	

21	*Объем выполненных работ	а) Общий объем работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу, выполненных по всем видам объектов _____ млн. руб. б) Максимальная стоимость договора строительного подряда (договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте и сносе объектов капитального строительства) _____ млн. руб. в) Общий объем инвестиций _____ млн. руб.
22	Среднемесячная заработная плата одного работающего, руб.	
23	Основной регион деятельности по строительству (указать)	
24	Дополнительные регионы деятельности по строительству (указать)	
25	Предложения и вопросы к Ассоциации, требующие обсуждения, в т. ч. на Общем собрании членов Ассоциации	

*Примечание:

При подаче приложения в составе годового отчета указываются сведения за отчетный период.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____

Телефон: _____

Сведения

о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства

№ п/п	Дата, номер и предмет договора.	Наименование Заказчика ИНН, адреса и контактные телефоны	Наименование объекта(проекта), местоположение	В качестве кого выступает организация (Генеральный подрядчик, технический заказчик, застройщик)	Сметная стоимость объекта (в млн. руб.)	Стоимость работ по договору (в млн. руб.)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный и уникальный объект, объект использования атомной энергии, не относится к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам)	Дата начала и окончания производства работ (план\факт)	Строительная готовность объекта согласно календарному плану- %.	Объем выполненных СМР (в млн. руб.)
1. Договоры строительного подряда, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров										
1										
2										
ИТОГО:										
2. Договоры строительного подряда, заключенные БЕЗ использованием конкурентных способов заключения договоров										
1										
2										
ИТОГО:										

(должность
руководителя)

(подпись)

М.П.

(ФИО)

Исполнитель: _____

Телефон: _____

Примечание: При подаче формы в составе годового отчета указываются объекты за отчетный период.

Сведения

об образовании, квалификации, стаже работы, прохождении независимой оценки квалификации/повышении квалификации и аттестации специалистов, в т. ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совместительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*	Стаж работы**		Документ, подтверждающий прохождение независимой оценки квалификации (в соответствии с ФЗ-238)*** или Сведения о повышении квалификации****	Сведения о прохождении аттестации по промышленной безопасности по правилам Ростехнадзора*****	Регистрационный номер в Национальном реестре специалистов по организации строительства*****
				Общий по профессии, специальности и или направлению подготовки в области строительства	в т. ч. на инженерных должностях			
1.	Руководитель организации, (индивидуальный предприниматель), самостоятельно организующий строительство							
1. 1.								
2	Специалисты по организации строительства, сведения о которых внесены в НРС							
2. 1								
2. 2								
3	Специалисты, требуемые для выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах							

3. 1								
4	Специалисты, занимающиеся вопросами охраны труда							
4. 1.								

«__» _____ 20__ г.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Исполнитель: _____

Телефон: _____

* Прикладываются заверенные копии дипломов.

** Прикладываются заверенные копии трудовых книжек.

*** Документ подтверждающий прохождение независимой оценки квалификации.

**** **Прикладываются заверенные копии документов, подтверждающих повышение квалификации.**

***** В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии протоколов результатов проверки знаний, выданных аттестационными комиссиями.

***** Прикладываются документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации [1] (часть 5 статьи 55.5-1): должностные инструкции и трудовые договоры, а также уведомления о включении в НРС.

Примечание:

1. В случае представления ранее в саморегулируемую организацию документов, подтверждающих сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах.

2. Копии документов заверяются членом саморегулируемой организации.

**Сведения
об объемах выполнения работ (услуг) членом Ассоциации
за _____ год**

*Выручка за _____ год составила _____ млн. руб. (без НДС), в том числе:

- Объем работ (услуг) по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства составил _____ млн. руб.;
- Иные виды деятельности (расписать) _____ млн. руб.;

**Объем инвестиций, направленных на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства _____ - млн. руб.

**Для подрядных организаций и технических заказчиков.*

***Для заказчиков-застройщиков*

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Главный
бухгалтер

(подпись)

/ _____/
(ФИО)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Приложения:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия формы № 2 «Отчет о финансовых результатах деятельности» (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);
- Копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (для бюджетных организаций); (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом);
- Копия баланса государственного (муниципального) учреждения. (с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы или квитанция о приеме налоговым органом).

Сведения о наличии факторов риска, учитываемых при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации с применением риск - ориентированного подхода.

№ п/п	Наименование факторов риска	Наличие факторов риска	
		«Да» (указать количество)	«Нет» (-)
1.	Сведения об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса.		
2.	Сведения о наличии предписаний органов государственного надзора и муниципального контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства.		
3.	Сведения о привлечении члена Ассоциации к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.		
4.	Сведения об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, а также в связи с причинением вреда.		
5.	Сведения о страховых случаях и выплатах при страховании членом Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда.		

Примечание:

В случае наличия перечисленных факторов риска необходимо приложить копии соответствующих протоколов, предписаний, материалов судебных дел, описание наступивших страховых случаев, а также предоставить информацию о принятых мерах по устранению допущенных правонарушений.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

МП

«__» _____ 20__ г.

В АСРО «Строители Черноземья»

Уведомление

о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров

ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД		год
------------------------	--	------------

1. Сведения о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе, являющемся членом АСРО «Строители Черноземья»

1.1.	Полное наименование юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя	
1.2.	Адрес места нахождения	
1.3.	ОГРН/ОГРНИП	
1.4.	ИНН	
1.5.	Дата приема в члены Ассоциации	

2. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

	Фактический совокупный размер обязательств	Сумма (в тыс. руб.)/ количество договоров
2.1.	По состоянию на 1 января отчетного года	
2.2.	По договорам, которые были заключены в течение отчетного года	
2.3.	По договорам, обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы в течение отчетного года	
2.4.	По всем договорам, исполнение которых на 31 декабря отчетного года НЕ ЗАВЕРШЕНО	

_____ (Должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Примечание:

К Уведомлению прикладываются копии документов подтверждающих фактический совокупный размер обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса,

заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров за отчетный период:

1. договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2. дополнительные соглашения к договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (при наличии);

3. акты приемки результатов работ, этапов работ;

4. документы о расторжении заключенных договоров (при наличии).

Документы, содержащие информацию в форме открытых данных, могут быть представлены в виде ссылки на интернет-страницы, содержащие эти документы.

Копии документов заверяются подписью уполномоченного представителя члена Ассоциации и печатью

**Сведения о контракте (договоре)
на осуществление строительства, реконструкции, капитального
ремонта, сноса объектов капитального строительства, заключенном с
использованием конкурентных способов заключения договоров в
соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной
системе в сфере закупок**

*(сведения предоставляют в Ассоциацию генеральные подрядчики в течение 30-ти
календарных дней после заключения контракта)*

Наименование члена Ассоциации:

_____.

ИНН: _____.

Объект (полное наименование, адрес и номер закупки)	Заказчик (полное наименование), ИНН	Технический Заказчик, строительный контроль (полное наименование), ИНН	Стоимость работ по контракту/договору (в тыс. руб.)	Даты выполнения работ по контракту/договору

Необходимость оказания юридической или иной помощи по защите прав и законных интересов члена Ассоциации <i>(Нужное отметить знаком «V»)</i>	
Имеется _____	Отсутствует _____

Выбрать из списка ниже имеющиеся нарушения (при наличии пункты нарушений отметить знаком «V») и указать дополнительные пояснения в этой же графе.

В случае необходимости обеспечить представление всей имеющейся документации, корреспонденции (переписки) сторон:

№ п/п	Вид нарушений или несоответствий, допущенных заказчиком после подписания контракта и до начала работ на объекте	Пункты нарушений отметить знаком «V» (указать при наличии нарушений)	Дополнительные пояснения и невыполненные пункты заключённого контракта, что нарушает права и законные интересы подрядчика (указать при наличии)
1.	Нарушения порядка и (или) срока официальной передачи строительной площадки подрядчику по акту, объекта для капитального ремонта (факт передачи всей технической документации в соответствии п. 2 и передача свободной площадки в границах землеотвода, передача реперов границ свободного участка по акту) или условия контракта (договора) не содержат указание на время и сроки передачи строительной площадки и ПД		
2	Нарушения порядка и срока передачи комплекта технической документации, необходимой для выполнения работ:		
2.1	- заказчиком не передана в полном объеме проектная (и рабочая) документация, в том числе в документации не полный объём общих и специальных разделов;		
2.2	- отсутствие в проектной документации полного перечня оборудования, конструкций, сетей, видов работ, подлежащих освидетельствованию;		
2.3	- отсутствие приказа заказчика об утверждении проектной (и рабочей) документации;		
2.4	- отсутствие (проставленного заказчиком) на всех листах проектной и рабочей документации штампа «В производство работ» с соответствующей датой и подписью уполномоченного лица заказчика с указанием ФИО и должности;		
2.5	- отсутствие положительного заключения государственной экспертизы;		
2.6	- отсутствие положительного заключения о соответствии сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства;		
2.7	- отсутствие зарегистрированных и переданных заказчиком общего журнала работ, а также специальных журналов, включая журнал входного контроля материалов, изделий и конструкций;		

2.8	- отсутствие в проектной документации спецификации строительных материалов, изделий, конструкций, необходимых для исполнения контракта;		
2.9	- проектная документация на строительство объекта и (или) инженерных сетей не соответствует нормам действующих СП, СНиП, технических условий и Постановлению Правительства РФ № 87 от 16.02.2008 г.;		
2.10	- отсутствует пояснительная записка с материалами результатов инженерных изысканий, техническими условиями, предусмотренными частью 7 статьи 48 ГрК РФ, градостроительным планом земельного участка в соответствии Постановлением Правительства РФ № 87 от 16.02.2008 г.;		
2.11	- отсутствуют материалы инженерных изысканий или инженерного обследования объекта, при планировании капитального ремонта или реконструкции (отсутствует копия акта обследования и дефектная ведомость);		
2.12	- сметная документация не содержит пояснительную записку в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 87 от 16.02.2008 г.;		
2.13	- отсутствует разработанный в полном объеме проект организации строительства с календарным графиком выполнения работ и стройгенпланом, в т. ч. для выполнения строительных работ вне границ строительной площадки;		
2.14	- не отражена в контракте (договоре) информация о том, что работы по благоустройству территории выпадают на осенне-зимний период;		
2.15	- не определены и не согласованы в ПОСе места временного подключения ко всем необходимым видам ресурсов и к городским сетям для исполнения контракта (договора);		
2.16	- не определены Заказчиком места складирования и утилизации отходов, образующихся в процессе строительства или капитального ремонта (нет разрешения на складирование и утилизацию отходов в процессе строительства и порядка оплаты за их утилизацию);		
2.17	- не переданы разрешение на строительство (ст. 8 и 51 ГрК РФ) или разрешение на проведение капитального ремонта (статья 8 ГрК РФ);		

2.18	- не переданы технические условия, Согласования с ресурсоснабжающими службами и другие необходимые документы;		
2.19	- не переданы документы о согласовании внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ, о соответствии таковых требованиям пожарной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды и готовности объекта к началу строительства в соответствии с требованиями СП 48.13330;		
2.20	- не переданы геодезические знаки, разбивочные оси для строительства объекта;		
2.21	- не переданы разрешения на земельные работы по установке ограждения вокруг площадки объекта строительства/реконструкции;		
2.22	- не передана копия приказа технического заказчика о назначении ответственного лица за обеспечение исполнения контракта и осуществления строительного контроля со стороны заказчика;		
2.23	- не передан заказчиком порубочный билет при необходимости (статья 51 ГрК РФ).		
3	Условия контракта (договора) и действия Заказчика, нарушающие законные интересы и права Подрядчика:		
3.1	- сроки выполнения работ, установленные контрактом (договором), не соответствуют календарному графику в ПОС;		
3.2	- сроки оплаты выполненных работ свыше 30 дней (для субъектов малого и среднего предпринимательства – свыше 15 дней) или в контракте (договоре) не установлены сроки оплаты работ;		
3.3	- отсутствие со стороны заказчика содействия в решении проблемных вопросов в соответствии со статьей 718 ГК РФ;		
3.4	- отсутствие строительного контроля со стороны заказчика, что препятствует своевременному подтверждению качества и количества выполненных работ;		
3.5	- в контракте не установлено авансирование подрядчика в объеме до 30 % от стоимости контракта (договора);		

3.6	- не установлен порядок приёмки выполненных работ и порядок их оплаты		
3.7	- не установлен срок рассмотрения уведомлений, обращений, требований, предложений и иных сообщений подрядчика		

(Должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Исполнитель: _____

(Должность, Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Информация об имеющихся проблемах у членов Ассоциации

(Сведения предоставляются при возникновении нарушений законных интересов и прав члена Ассоциации со стороны заказчиков или иных трудностях при осуществлении предпринимательской деятельности в сфере строительства)

Наименование члена Ассоциации: _____.

ИНН: _____.

В списке имеющихся сведений, в случае согласия и наличия указанных обстоятельств и вопросов проставить знак «V» и указать дополнительные пояснения об имеющихся обстоятельствах для принятия мер реагирования.

№ п/п	Сведения об имеющихся нарушениях законных интересов и прав члена Ассоциации при осуществлении предпринимательской деятельности в сфере строительства	«V»	Дополнительные пояснения
1.	Отсутствие оплаты выполненных работ после подписания акта приемки свыше 30 дней (для субъектов малого и среднего предпринимательства – свыше 15 дней)		
2.	Условия контрактов не создают достаточные условия для выполнения работ, в том числе:		
2.1	отсутствие авансирования		
2.2	отсутствие приёмки работ с отчётным периодом – месяц		
2.3	качество предоставленной проектной документации		
3.	Выявлены дополнительные работы, не учтённые в проекте или в смете:		
3.1	заказчик задерживает ответ на письменное заявление подрядчика и не принимает решение о разработке дополнительных проектных решений и смет		
3.2	заказчик не принимает решение о продлении срока исполнения контракта из-за задержки с предоставлением проектного решения и/или гарантии оплаты дополнительных работ		
3.3	отсутствует договоренность (дополнительное соглашение к контракту с обязательством заказчика по оплате) с заказчиком о порядке их выполнения и оплаты		
4.	Другие вопросы, требующие решений для защиты законных интересов и прав члена Ассоциации		

_____ (Должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Исполнитель: _____

(Должность, Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____